

BASES GENERALS PER A LA PARTICIPACIÓ D'EXPOSITORS A LA XXIVª FIRA DE LA COCA I EL MATÓ DE MONISTROL DE MONTSERRAT

CONSIDERACIONS GENERALS

1.- INTRODUCCIÓ

La Fira de la Coca i el Mató de Monistrol de Montserrat és una fira de caire eminentment alimentari que té com a objectiu difondre els productes de qualitat propis del Montserrat. A la Fira de la Coca i el Mató també hi té lloc l'artesanía de la zona.

La Fira és un esdeveniment per a tots els públics però sobretot està dirigida a un públic familiar. És per això que l'exposició dels productes típics del territori ve acompanyada per tallers infantils, actuacions de teatre, exhibicions i exposicions, entre d'altres.

2.- OBJECTE

Constitueix l'objecte d'aquestes bases la regulació del procediment per a l'atorgament de llicències per a l'ocupació temporal de domini públic amb expositors destinats a la venda de productes de qualitat de la zona **els dies 28 i 29 d'octubre de 2017 en el marc de la XXIVª Fira de la Coca i el Mató**, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén aconseguir.

Les bases també estableixen les normes de funcionament de la Fira de la Coca i el Mató de Monistrol de Montserrat així com les condicions d'explotació dels titulars de les corresponents llicències.

3.- TIPOLOGIES

La Fira de la Coca i el Mató inclou la celebració d'un mercat de productes d'alimentació, de productes d'artesanía i manufactura.

Les persones interessades han de presentar la seva sol·licitud en els termes establerts en aquestes bases.

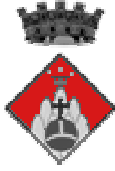
4.- DATES, HORARIS I ZONES

La XXIVª Fira de la Coca i el Mató es celebrarà, com cada any, el quart cap de setmana del mes d'octubre, concretament els dies **28 i 29 d'octubre de 2017**, de 10:00h del matí a 20:00h del vespre ambdós dies.

Les llicències d'ús comú especial del domini públic municipal tindran com a àmbit territorial el previst al plànol que s'adjunta annex a les bases. En aquest plànol **el nombre de màxim de parades s'ha calculat a raó de tres metres lineals per parada**. (S'adjunta com ANNEX 1: plànols de l'àmbit territorial de la Fira).

Els espais i horaris on s'autoritzaran les llicències objecte d'aquestes bases així com el nombre de llicències a utilitzar son:

- Zona **La Mentirosa** (22 llicències de venda de coca, mató i formatges, pa i mel i altres productes afins).
- Zona **la Plaça de la Font Gran** (30 llicències de venda d'altres productes alimentaris, ja que l'Ajuntament es reserva un espai com organitzador).
- Zona del **Passeig de la Canaleta** (13 llicències de parades de venda d'artesanía no alimentària).
- Zona del **Carrer Escolers** (24 llicències de parades de venda d'artesanía no alimentària i manufactura).



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

El nombre de llicències previst per a cadascun dels espais, es podrà modificar si es produeixen variacions en la superfície de les parades previstes, sempre dins del límit de la superfície màxima d'ocupació que es fixa en 9 metres.

Les llicències atorgades podran ser modificades en funció de les activitats lúdiques o festives que s'organitzin a l'espai públic del seu entorn per motius de mobilitat, seguretat o per qualsevol altra causa d'interès públic, sense cap dret a indemnització, prèvia audiència en el termini de 5 dies hàbils.

5.- ORGANITZACIÓ

L'organització de la Fira anirà a càrrec de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

6.- DESTINATARIS

Poden optar a aquest concurs totes les persones físiques, jurídiques i les entitats sense personalitat jurídica amb plena capacitat d'obrar que ho desitgin i ho sol·licitin d'acord amb els diversos sectors de la Fira.

L'estructura de la Fira és de caràcter multisectorial i comprèn els següents sectors:

-Productes alimentaris

GRUP 1

- Pastisseria
- Forn de pa
- Elaboració de mermelades, conserves de fruites i conserves vegetals
- Elaboració de derivats lactis, formatges i matons
- Elaboració de caramels de mel i essències silvestres

GRUP 2

- Cansaladeria i xarcuteria
- Elaboració de gelats, sorbets i granissades
- Torrefacció de cafè
- Elaboració de licors i aiguardents
- Elaboració d'envinagrats, adobats, salmorres i salats
- Xurreria

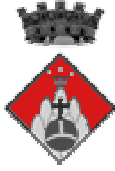
-Productes d'artesania i elaboració pròpia

-Productes de manufactura i venda de productes de tercers

7.- REQUISITS PER PARTICIPAR

Els interessats a obtenir una llicència d'ús comú especial del domini públic per la Fira de la Coca i el Mató hauran de complir els requisits següents:

- Disposar de **NIF, DNI o NIE** i **permís residència**.
- Estar donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques de l'**Agència Tributària**.
- Estar al corrent del pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social.
- Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil amb cobertura mínima 150.000 euros.
- Disposar de totes les autoritzacions necessàries per a la manipulació i venda dels productes que ofereix.
- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda.
- Mantenir la vigència de les anteriors condicions durant la celebració del mercat.



8.-DOCUMENTACIÓ

Els interessats a obtenir una llicència d'ús comú especial del domini públic per a la XXIV^a edició de la Fira de la coca i el Mató hauran de presentar una instància bé sigui de forma presencial o telemàtica (mitjançant el portal e-tram de la web municipal) al Registre General de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i un seguit de documentació.

La documentació a aportar es classifica en obligatòria i puntuable:

Documentació obligatòria (és imprescindible per poder participar en el procés):

- El **full de sol·licitud d'inscripció** degudament emplenat i signat (d'acord amb el model normalitzat que s'adjunta a l'ANNEX 2).
- **Fotocòpia NIF, DNI o NIE i permís residència.**
- Acreditació **alta censal en l'epígraf de l'Agència Tributària.**
- Acreditació d'estar al **corrent del règim de la Seguretat Social.**
- **Assegurança de responsabilitat civil** amb cobertura mínima 150.000 euros i darrer rebut acreditatiu d'estar corrent en el seu pagament.
- Fotocòpia del certificat d'inscripció al **Registre Sanitari** (alimentació).
- **Acreditació de la formació en higiene i seguretat** de la persona que vindrà a la Fira (alimentació).

La manca de presentació de la documentació obligatòria comportarà quedar exclòs del procés de selecció.

Documentació puntuable (documents aportats pel sol·licitant per obtenir puntuació en atenció als criteris de valoració definits en aquestes bases:

- Documentació acreditativa de les millores en l'exercici de l'activitat de venda.
- Acreditació de participació en fires artesanals.
- Carnet d'artesania o de Mestre Artesà i/o de ser productor agroalimentari.
- Comercialització de productes amb indicació geogràfica protegida, amb denominació d'origen, productes km.0, o producció ecològica.
- Acreditació de Comerç just, solidari o sostenible.
- Fotos de la parada.

9.-VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds que resultin admeses seran valorades per la Comissió de valoració, en atenció als criteris següents:

-Interès comercial dels productes que s'ofereixen, en benefici del conjunt de la Fira: fins a 4 punts.

Es valoraran especialment aquelles tipologies que per l'interès artístic, el seu atractiu, curiositat o manca, siguin interessants per l'atractiu de la Fira.

-Acreditar la participació en fires artesanals de característiques similars, fins a 3 punts, a raó de 0,25 punts per fira.

-Elaboració artesana dels productes, fins a 3 punts, que s'acreditarà amb:

Carnet artesà: 1,5 punt

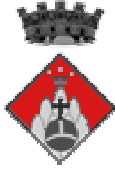
Mestre artesà: 3 punts

Productor agroalimentari: 3 punts

-Millores en l'exercici de l'activitat de venda, fins a 2 punts.

En aquest sentit, es valorarà l'oferta de serveis al client, la utilització de materials reciclats, i/o de processos ecològics.

-Comercialització de productes amb indicació geogràfica protegida, amb denominació d'origen, productes km.0, o producció ecològica, fins a 2 punts:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

S'obtindrà 1 punt si el 50% dels productes oferts reuneixen aquestes característiques;
S'obtindran 2 punts en cas que siguin el 100% dels productes.

-Comercialització de productes de comerç just, solidari i de sostenibilitat, fins a 2 punts:
S'obtindrà 1 punt si el 50% dels productes oferts reuneixen aquestes característiques;
S'obtindran 2 punts en cas que siguin el 100% dels productes.

- Antiguitat dels paradistes : fins a 1 punts
Es valoraran el paradistes que hagin assistit a l'anterior edició de la Fira.

En cas que es produïssin empats de puntuació, es resoldran tenint en compte la decoració i/o ambientació de la parada.

Les sol·licituds que no hagin quedat excloses però que no obtinguin parada constituïran una llista de reserva. En cas que un participant admès renunciï a participar a la Fira, s'oferirà la seva plaça al sol·licitant que hagi quedat en llista de reserva i que hagi obtingut la major puntuació per la mateixa tipologia o producte.

Si no hi hagués en llista de reserva cap sol·licitud per la mateixa tipologia o producte, la plaça s'oferirà a la sol·licitud que hagi obtingut major puntuació en el criteri de valoració d'interès comercial.

10.- PROCEDIMENTS: TERMINI I FORMA

a) Presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds de participació a la Fira de la Coca i el Mató regulades en aquestes bases s'han de formular mitjançant l'imprès normalitzat que es podrà obtenir a la web www.monistroldemontserrat.cat

Els sol·licitants hauran de presentar la documentació que es relaciona en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, acompanyada de la **Sol·licitud de participació**.

A la sol·licitud s'haurà d'indicar l'adreça de correu electrònic que servirà com a mitjà per a la pràctica de les notificacions relatives a l'eventual esmena de deficiències i altres requeriments o notificacions que s'hagin de fer en el decurs del procediment amb plena validesa jurídica. També s'haurà d'indicar un número de compte on fer el retorn de l'aval un cop s'hagi celebrat la Fira de la coca i el mató.

Es podrà informar de la presentació de la sol·licitud al **correu electrònic** a l'adreça monistrolm@diba.cat.

La presentació de les sol·licituds de participació pressuposa el coneixement i l'acceptació de les presents bases.

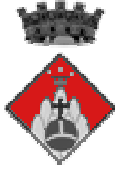
El termini de presentació de les sol·licituds finalitza **el 4 de setembre de 2017**, inclòs.

b) Comissió de valoració

La comissió de valoració estarà composta per:

- L'alcalde.
- Regidor/a de turisme o persona en qui delegui.
- El/la tècnic de turisme o persona en qui delegui.

La Comissió de valoració farà el seguiment de tot el procés així com de les sol·licituds rebudes, per tal de garantir la consecució dels objectius previstos i proposar l'acceptació i/o denegació de les sol·licituds presentades.



En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

c) Proposta d'atorgament de les llicències

La Comissió de valoració es reunirà, en una primera reunió, per verificar que totes les sol·licituds incorporin tota la documentació requerida. Es donarà un termini de 10 dies hàbils per presentar les al·legacions o esmenar la documentació presentada.

A continuació, la Comissió de Valoració, procedirà a puntuar les sol·licituds admeses de conformitat amb el barem de puntuació i formularà una proposta d'atorgament de llicències d'ocupació del domini públic atenent a l'ordre en què hagin quedat així com una proposta d'exclusió de les sol·licituds no admeses.

L'Alcalde requerirà a les persones que han estat proposades per a ser titulars de les llicències per tal que, en el termini de 10 dies hàbils abonin, mitjançant la presentació de la corresponent autoliquidació, la taxa per ocupació del domini públic amb parades de venda en la XXIV^a Fira de la Coca i el Mató així com l'aval previst a l'ordenança fiscal número 21.

En el cas que les persones requerides no compleixin el requeriment en el termini indicat, s'entendrà que han retirat la seva sol·licitud i l'Alcalde podrà requerir a la següent persona que figuri en el llistat de les sol·licituds admeses tenint en compte la tipologia del producte, per tal que, en el termini de 2 dies hàbils abonin, mitjançant la presentació de la corresponent autoliquidació la taxa i aval esmentats.

Abonada la taxa, l'Alcaldia dictarà resolució atorgant les llicències d'ús comú especial del domini públic. Aquesta resolució es publicarà al taulell d'edictes i a la pàgina web de l'ajuntament.

d) Taxa per l'ocupació del domini públic i aval.

L'ordenança fiscal nº21 per ocupació de la via pública durant la Fira de la Coca i el Mató estableix :

-Per parades d'artesanía (fins a 3 metres lineals): **60 €** per l'ocupació dels dos dies de Fira.

-Per parades d'alimentació (menjar i begudes) de fins a 3 metres lineals: **80 €** per l'ocupació dels dos dies de Fira.

Als preus cal afegir un increment en **16 €** per cada metre afegit (pels dos dies d'ocupació)

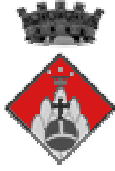
En el preu venen incloses: la neteja de tot el recinte, les preses de llum compartides, la publicitat de l'esdeveniment, el servei de vigilància nocturna i les activitats gratuïtes per als visitants.

Cal fer efectiu un AVAL DE GARANTIA DE 50 € per a totes les modalitats de parada. Aquest aval es retornarà la setmana posterior a la Fira. Per aquest motiu es requereix indicar, en el full de sol·licitud d'inscripció, un número de compte corrent per poder realitzar la transferència.

El pagament s'haurà de realitzar amb un termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà del dia de recepció de la comunicació d'acceptació.

e) Calendari

-Període presentació d'instàncies: des de la publicació de les bases fins **el dia 4 de setembre de 2017.**



-Un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies, s'elaborarà la llista de participants admesos i exclosos del procediment. Quedaran exclosos els participants que no hagin aportat la documentació obligatòria establerta en aquestes bases. Aquest llistat es publicarà a la web el **dia 12 de setembre de 2017**.

-El període per presentar al·legacions a aquesta llista s'estableix en 10 dies hàbils a comptar des de la publicació de la llista (s'estima que finalitzarà el **26 de setembre de 2017**).

-En data **3 d'octubre de 2017** es publicarà a la web de l'Ajuntament de Monistrol la proposta d'atorgament de llicències, diferenciant tres grups i es requerirà el pagament de la taxa i aval:

POSSIBILITAT D'IDENTIFICAR LLOC

- a) Les persones participants seleccionades: sol·licituds que han obtingut parada a la Fira de la Coca i el Mató.
- b) Les persones participants que no han obtingut parada i que constitueixen la llista de reserva.

Aquestes sol·licituds queden en llista de reserva fins el dia anterior a l'inici de la Fira, de manera que si es produeixen vacants entre els seleccionats optaran a ocupar una parada.

- c) Les persones participants excloses: sol·licituds que han quedat fora del procés de selecció.

-Un cop s'aboni la corresponent taxa i aval, l'Alcalde dictarà resolució d'atorgament de llicències d'ús comú especial del domini públic municipal per la Fira de la Coca i el Mató amb la instal·lació de parades de venda.

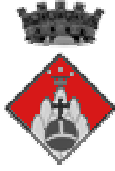
11.- CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

- La persona sol·licitant només podrà optar per una sola parada de venda i per una sola tipologia.
- Les parades s'assignaran per ordre de puntuació obtinguda.
- L'Ajuntament delimitarà l'espai per la instal·lació de les parades; en atenció a l'espai disponible i a les sol·licituds presentades i valorades en atenció als criteris esmentats, s'establirà el nombre màxim de parades i la dimensió de les mateixes.
- L'organització farà arribar a les persones seleccionades un dossier complet amb tota la informació necessària relativa a la participació i organització, la documentació obligatòria, lloc assignat, reserves estacionament, condicions de les parades, horaris de vigilància, etc.
- Un cop adjudicada la parada de venda, i en cas que la persona interessada hi renunciï, comunicarà per escrit la seva renúncia, com a màxim 5 dies hàbils abans de l'inici de la Fira. En cas que la persona interessada no assisteixi a la parada i no consti la renúncia en aquest termini, tindrà una penalització de 2 punts sobre la puntuació obtinguda en la propera edició de la Fira a la qual es presenti

12.- OBLIGACIONS DELS EXPOSITORS

És d'obligació per a tots els paradistes:

- a. Presentar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat tota la **documentació requerida**
- b. Tenir la seva **parada oberta**, amb producte suficient per oferir als visitants, durant tot l'horari de Fira obert al públic (28 i 29 d'octubre de 2017 de 10:00h del matí a 20:00h del vespre)
- c. El/la paradista està obligat a mantenir el lloc de venda, així com el seu entorn, en **perfectes condicions de neteja i higiene** durant la celebració de la Fira i mentre duri la recollida de les parades. També s'haurà de realitzar una adequada selecció dels diferents tipus de deixalles (per exemple, aquelles parades d'artesans que elaborin aliments hauran de recollir separadament la matèria orgànica residual)



- d. El/la paradista es compromet a instal·lar **llums de baix consum** i a utilitzar com a màxim 15 watts per cada metre lineal, així com a no endollar cap aparell (neveres, etc.) que tingui un consum extraordinari. En el cas de que fos així, cal comunicar-ho prèviament a l'Organització.
- e. No està permès subjectar les parades ni cap dels seus elements a l'arbrat públic, mobiliari urbà, elements d'enllumenat, façanes d'edificis ni cap altre element estructural de la via pública.
- f. L'article de venda de la parada s'ha d'ajustar al que es va dir en la sol·licitud.
- g. Està prohibit l'ús d'estufes elèctriques o de sistemes de calefacció que tinguin flama a dins de les parades així com l'ús de bombetes que no siguin de baix consum.
- h. Està prohibit posar música a les parades o fer altres activitats similars que puguin molestar als visitants o parades veïnes.
- i. Els titulars de la llicència hauran d'estar presents a les parades. En cas de no ser possible per motius justificats i prèvia comunicació a l'Ajuntament, el seu lloc l'haurà d'ocupar una persona autoritzada per l'Ajuntament.

En el supòsit de no complir amb alguna d'aquestes obligacions, l'Organització podrà determinar no retornar l'aval de garantia, previ informe de la regidoria. A banda, l'expositor perdrà el seu drets a inscriure's en la següent edició

13.- DEVOLUCIÓ DE L'IMPORT DE PARTICIPACIÓ

Els diners de la taxa d'ocupació de la via pública i de l'aval de garantia no es retornaran en el cas que la persona o empresa inscrita i admesa no assisteixi a la Fira, tret de casos de força major o de circumstàncies particulars sobrevingudes degudament justificades.

NORMES DE FUNCIONAMENT

14.- CONSIDERACIONS GENERALS

La reserva i ocupació de l'estand només es farà efectiva un cop l'organització disposi del justificant de pagament. Es prohibeix la cessió o el sotsarrendament d'estands i/o espais sense el consentiment del comitè organitzador de la Fira.

Els expositors artesans no podran mostrar productes que no estiguin detallats prèviament en la memòria de sol·licitud de participació.

15.-HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

1. En cas de pluja o altres inclemències meteorològiques cal demanar l'autorització de l'Organització pel desmuntatge de les parades dins l'horari de la Fira.

2. Un cop finalitzada la Fira, qualsevol desperfecte o pèrdua de material que no s'hagi retirat serà responsabilitat de l'expositor o paradista.

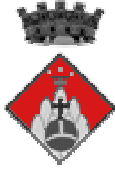
MUNTATGE

Divendres a partir de les 19:00h i dissabte entre les 8:00h i les 9:30h.

DESMUNTATGE

Diumenge a partir de les 20:00h

16.- FORÇA MAJOR



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

L'Organització es reserva el dret (en cas de força major o de circumstàncies particulars sobrevingudes) d'endarrerir, escurçar, allargar, interrompre o anul·lar la Fira, sense que en aquests supòsits pugui ser exigida cap responsabilitat.

17.- VIGILÀNCIA

La XXIVª Fira de la Coca i el Mató de Monistrol de Montserrat **té prevista la vigilància del recinte el dia 28 d'octubre** (de les 19:00h a les 8:00h del dia següent), **i el dia 29 d'octubre de 2017** (de les 20:00h a les 8:00h del dia següent). Tot i això, l'Organització no es fa responsable de la desaparició de cap dels productes dels expositors.

18.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la llei 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició en els termes inclosos en la legislació vigent.