

PLEC DE PRESCRIPCIONS TEQUQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ INTEGRAL DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE MONISTROL DE MONTSERRAT MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

CAPÍTOL 1: PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES GENERALS

Article 1.- Objecte del Plec

És objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques, la descripció de les característiques tècniques que haurà d'acomplir el concessionari del Contracte de gestió integral del servei municipal d'abastament d'aigua de Monistrol de Montserrat.

Article 2.- Servei objecte de la concessió

El Servei municipal d'abastament d'aigua potable consisteix en el subministrament domiciliari d'aigua potable i altres serveis com la captació, la conducció, el tractament, l'acumulació, la impulsió, la gestió del consum i distribució d'aigua potable, l'explotació, l'autocontrol, el manteniment i conservació de les conduccions i els seus elements així com qualsevol activitat complementària que es derivi de les anteriors.

L'explotació del Servei, comprèn, així mateix, la gestió administrativa, amb el contingut i funcions que s'especifiquen en el present Plec i en el de Clàusules Administratives.

Article 3.- Àmbit Territorial

L'àmbit territorial del contracte és el corresponent al municipi de Monistrol de Montserrat, amb l'excepció de la Colònia Gomis i el recinte de Montserrat.

Article 4.- Titularitat del servei

La contractació de les activitats que en el present Plec es detallen, no significarà de cap manera la cessió de la titularitat del servei municipal d'abastament d'aigua, ni tampoc de la propietat de les instal·lacions que correspondran sempre i en tot moment a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Corresponen, per tant, a l'Ajuntament les potestats de disposar, regular, organitzar i, si escau, modificar la prestació del Servei i, al propi temps, exercir les facultats de control i fiscalització sobre la gestió del mateix de conformitat amb el que es disposa en el Article 248 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS en endavant) i normativa aplicable.

Article 5.- Forma de gestió

La forma de gestió d'aquest servei és la gestió indirecta sota la modalitat de concessió, de conformitat amb allò establert en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP en endavant) .

Article 6.- Termini de la concessió

La concessió per a l'explotació de la Gestió Integral del Servei d'abastament d'aigua potable tindrà una durada de CINQ anys, (5), renovable per períodes d'un any fins a un màxim de DOS anys (2) com consta en el Plec de Condicions Administratives.

Article 7.- Normativa

- Plec de clàusules administratives particulars que regiran l'adjudicació mitjançant sistema de concurs, i per procediment obert, del contracte de gestió i manteniment del servei municipal d'abastament d'aigua de Monistrol de Montserrat.

- Reglament del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat vigent. (S'incorpora a l'annex 1)
- Ordenances municipals vigents.
- Reial Decret 606/2003, de 23 de maig de 2003, modificació del Reglament de domini públic hidràulic. (BOE 6/6/2003).
- Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, Text refós legislació en matèria d'aigües de Catalunya. (DOGC 21/11/2003).
- Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel que s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- Reial decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües. (BOE 24/07/01).
- Llei 6/1999, de 12 de juliol, d'ordenació, gestió i tributació de l'aigua. (DOGC 22/07/99).
- CTE- DB HS 4 – Suministro de agua
- Ordre de 14/05/1990 per la qual s'aprova la Instrucció de carreteres 5.2-IC "Drenaje superficial".
- Normativa vigent en matèria d'incendis.
- Decret 201/2004 Regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció (BOE 17/09/1990).
- Decret 120/1992 del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya: Característiques que han de complir les proteccions a instal·lar entre les xarxes dels diferents subministraments públics que discorren pel subsòl. (DOGC núm. 1606 de 12/06/1992).
- Especificacions Tècniques de les companyies subministradores dels diferents serveis.
- Normes UNE de materials, sistemes o mètodes de col·locació i càlcul.
- R.D. 842/2002 per la qual s'aprova el "Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió" (BOE núm. 224 18/09/2002)
- Qualsevol altre normativa sectorial i relacionada amb la gestió i manteniment del servei municipal d'abastament d'aigua.

Article 8.- Obligacions generals del concessionari.

El concessionari, a més de les obligacions determinades pel Plec de clàusules administratives particulars, les generals que estableix el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) i d'aquelles que es derivin de allò establert en les altres clàusules d'aquest Plec, tindrà les següents:

- a) Prestar els serveis en les condicions tècniques i de qualitat previstes en el present Plec de prescripcions tècniques, i amb aquelles millores que resultin de seva oferta.
- b) Prestar els serveis ajustant-se, en tot moment, al Reglament municipal del servei vigent i plec de clàusules administratives particulars.
- c) Prestar els serveis de forma ininterrompuda tots els dies de l'any, i disposar d'un servei d'atenció d'avaries 24 hores al dia.
- d) El concessionari ha d'assegurar la distribució dels cabals que les instal·lacions actuals li permetin captar, elevar, tractar, acumular i distribuir, a una pressió adequada, garantir-ne un aprofitament òptim. Tindrà la mateixa obligació envers els cabals i instal·lacions que en el futur puguin posar-se en funcionament, com a conseqüència del creixement de la demanda per motiu de noves construccions i urbanitzacions.

e) El concessionari ha de garantir, de manera permanent, el subministrament d'aigua potable a les persones usuàries del servei, llevat d'interrupcions ocasionades per causes de força major. En cas de necessitat, el règim de restriccions a establir serà imposat per l'Ajuntament.

f) El concessionari és responsable de la qualitat bacteriològica de l'aigua d'abastament objecte de distribució, la qual ha de tenir les condicions de salubritat fixades, en cada moment, per l'Administració sanitària, actualment contingudes en el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, i en l'Ordre SSI/304/2013, de 19 de febrer, sobre substàncies per al tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà. En aquest sentit, el concessionari és responsable de fer les anàlisis que la normativa vigent exigeixi i informar a l'Ajuntament puntualment dels resultats i molt especialment en cas de detectar-se qualsevol anomalia. En el supòsit que alguna captació, emmagatzematge, punt de distribució o de consum, no s'ajustessin als paràmetres de potabilitat, el concessionari ha de proposar les actuacions que tècnicament siguin necessàries per solucionar aquesta anomalia. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de fer les anàlisis esmentades i disposar allò que cregui convenient per corregir les deficiències que puguin observar-se, sense perjudici de les competències d'altres organismes en la matèria.

g) Totes les despeses de conservació i manteniment de les instal·lacions del Servei municipal d'abastament d'aigua seran a càrrec del concessionari. A títol enunciatiu, la conservació i manteniment de les instal·lacions inclou els aspectes següents:

- Vigilància, control, conservació i manteniment de les instal·lacions de captació i de les estacions de bombament i xarxa d'impulsió.
- Vigilància, control, conservació i manteniment de conduccions generals, dipòsits municipals, estacions de tractament, estacions de telecontrol i xarxa de distribució.
- Pintura periòdica d'equips, instal·lacions i obra civil (inclou la neteja anual dels dipòsits)
- Recerca, localització i reparació de fuites a les xarxes d'impulsió, de distribució i escomeses del servei.
- Maniobra i verificació periòdica del bon funcionament de vàlvules, comportes, claus de pas, boques de reg, hidrants d'incendis i, en general, de qualsevol element del servei, així com el manteniment i reparació de les deficiències i avaries d'aquests elements.
- Manteniment i conservació de tots els elements constructius de la xarxa, com ara casetes on hi ha els equips de bombeig, els de tractament, els armaris elèctrics de comandament i els equips de telecontrol.
- Abonament de tots els conceptes del cost de l'energia elèctrica consumida (quotes, consums, recàrrecs, impostos,...) referent als elements de bombament, regulació, dosificació de productes i altres elements amb consum elèctric integrants del servei municipal d'abastament d'aigua.

h) Adquirir tots els materials i elements necessaris per al funcionament dels serveis en les condicions assenyalades anteriorment.

i) Realitzar totes les escomeses a la xarxa d'abastament en les condicions fixades en cada moment per l'Ajuntament, que seran a càrrec del sol·licitant, d'acord amb el quadre de preus unitaris que s'haurà d'aprovar per l'Ajuntament.

- j) Efectuar les declaracions telemàtiques davant l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) de les dades de cabals i facturació segons la normativa d'aplicació.
- k) La col·laboració amb els serveis tècnics municipals en la inspecció de la xarxa.
- l) Executar les obres de reposició dels serveis, amb estricta subjecció al projecte o al pressupost que a l'efecte aprovi en el seu moment l'Ajuntament i en el termini i condicions que determini el pla d'obres i sense altres modificacions que les que s'autoritzi degudament.
- ll) Informar i assessorar a l'Ajuntament i a particulars en la redacció d'estudis tècnics, projectes i plans directors.
- m) Permetre que en qualsevol moment els tècnics i responsables de l'Ajuntament puguin inspeccionar la construcció de les obres i instal·lacions, i l'explotació del subsegüents serveis.
- n) Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la gestió, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA; així com les despeses de subministraments i serveis i totes aquelles altres que originin les obres, instal·lacions i la subsegüent explotació i conservació dels serveis.
- o) Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal i sanitària i de policia en general.
- p) Refer els danys i indemnitzar els perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers, per causa d'una actuació negligent o descurada per part seva.
- q) Les establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el reglament del servei.
- r) Aportar la documentació prevista en aquest Plec i tota aquella que l'Ajuntament li sol·liciti.

CAPÍTOL 2: ORGANITZACIO I FUNCIONAMENT DELS SERVEIS

2.1 INSTAL·LACIONS DEL SERVEI.

Article 9.- Instal·lacions del servei

L'Ajuntament de MONISTROL DE MONTSERRAT posarà a la disposició del concessionari durant el període de vigència de la concessió, totes les edificacions, obres i instal·lacions afectes en l'actualitat al servei municipal d'abastament d'aigua potable.

Les instal·lacions que integren la infraestructura actual de serveis i que es posen a disposició del concessionari per a la seva prestació, són ressenyades al Pla director de l'aigua, Annex 2 del present Plec de prescripcions tècniques.

Després de l'adjudicació del servei, el concessionari redactarà un inventari detallat de les instal·lacions que es posen a la seva disposició, el qual serà subscrit per aquest i per l'Ajuntament.

Qualsevol obra o instal·lació que pugui passar a formar part de l'abastament durant el període de vigència del contracte, s'inclourà en l'esmentat inventari.

Article 10.- Utilització de les instal·lacions del servei

Les instal·lacions municipals afectes al Servei Municipal d'Aigües s'utilitzaran per al subministrament de les necessitats del municipi amb els cabals que es disposi a cada moment i amb les possibilitats tècniques i funcionals de cada instal·lació o infraestructura

El concessionari no podrà subministrar aigua procedent d'aquestes instal·lacions per al subministrament a d'altres nuclis de població que no formin part de l'objecte del contracte, tret que l'Ajuntament així ho autoritzi de forma expressa.

L'Ajuntament confereix al concessionari el dret, durant la vigència del contracte, d'utilitzar les instal·lacions existents i futures que s'hi afegeixin, reconeixent-li les facultats de gestió dels serveis que constitueixen la finalitat d'aquest contracte.

2.2 ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS

Article 11.- Sobre l'origen de l'aigua a subministrar

L'aigua a subministrar als abonats del servei, provindrà dels cabals procedents de l'actual captació que disposa l'Ajuntament de MONISTROL DE MONTSERRAT.

El concessionari estarà obligat a assegurar, en tot moment, la distribució de l'aigua captada dins dels volums disponibles a cada moment i de les instal·lacions que l'Ajuntament posa a la seva disposició, garantint el seu correcte aprofitament.

Si les actuals instal·lacions de captació i distribució d'aigua fossin insuficients per al correcte proveïment a la població, el concessionari haurà d'informar a l'Ajuntament amb la necessària anticipació perquè pugui efectuar el corresponent estudi d'ampliació de fonts de subministrament.

Si en el futur s'encomanés al concessionari l'explotació de l'aigua captada en noves fonts de subministrament, el cost d'explotació d'aquestes fonts haurà de ser avaluat per la Comissió de Seguiment i Control del Servei a fi de la determinació de la repercussió econòmica en el mateix i del manteniment del possible equilibri econòmic al fet que el concessionari tingués dret per l'explotació de les citades noves fonts de subministrament.

Article 12.- Sobre la qualitat de l'aigua a subministrar

El concessionari és responsable que la qualitat de l'aigua potable distribuïda respongui a les condicions de salubritat fixades per l'Administració a cada moment. Realitzarà les anàlisis de control de qualitat de l'aigua conforme a la legislació vigent i especialment, de conformitat amb el que es disposa en el RD 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els Criteris Sanitaris de la Qualitat de l'Aigua de Consum Humà, així com de la Ordre SSI/304/2013, de 19 de febrer, sobre substàncies per al tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà.

Article 13.- Explotació del servei municipal d'abastament d'aigua i conservació de les instal·lacions.

El concessionari haurà d'assegurar, amb els seus mitjans tècnics, la prestació del servei als usuaris i conservar i mantenir en bon estat de funcionament el conjunt de les instal·lacions *i obres que li són confiades*, així com realitzar totes les maniobres i funcions necessàries per a una bona marxa del servei.

Tindran la consideració d'obres i instal·lacions del servei totes les de captació, elevació, tractament, impulsió, acumulació i distribució fins a les connexions dels usuaris, incloses les instal·lacions elèctriques i mecanismes de tot tipus. Les reparacions que calgui efectuar en aquestes obres i instal·lacions del servei com a conseqüència de fuites, avaries o causes similars, es consideraran tasques de conservació i aniran a compte del concessionari.

A títol enunciatiu i no limitatiu es relacionen les següents operacions de conservació i manteniment:

- Vigilància, control, conservació i manteniment de les instal·lacions de captació estació de bombejament i xarxa d'impulsió.
- Vigilància, control, conservació i manteniment de conduccions generals, dipòsits municipals, estacions de tractament, estacions de telecontrol i xarxa de distribució.
- Pintura periòdica d'equips, instal·lacions i obra civil.
- Recerca, localització i reparació de fuites a les xarxes d'impulsió, de distribució i escomeses del servei.
- Maniobra i verificació periòdica del bon funcionament de vàlvules, comportes, claus de pas, boques de reg, hidrants d'incendis i, en general, de qualsevol element del servei, així com el manteniment i reparació de les deficiències i avaries d'aquests elements.
- Manteniment i conservació de tots els elements constructius de la xarxa, com ara casetes on hi ha els equips de bombeig, els de tractament, els armaris elèctrics de comandament i els equips de telecontrol.
- Abonament de tots els conceptes del cost de l'energia elèctrica consumida (quotes, consums, recàrrecs, impostos,...) referent als elements de bombament, regulació, dosificació de productes i altres elements amb consum elèctric integrants del servei municipal d'abastament d'aigua.

Tots els treballs d'obra civil o les activitats complementàries *derivades de les operacions de Vigilància, conservació i manteniment anteriorment descrites*, tals com la obertura i tancament de rases, aixecament i reposició de paviments i/o voreres i altres similars hauran de ser executades el concessionari del servei, al seu càrrec i *s'hauran de tramitar segons allò establert en les ordenances municipals vigents*.

Article 14.- Obres necessàries per atendre a nous subministraments

El concessionari s'ocuparà de les relacions amb els peticionaris de subministrament per realitzar la connexió a la xarxa en correctes condicions tècniques. Es podran diferenciar els següents casos:

a) Nous subministraments a un immoble que no tingui servei i es trobi a la zona servida per la xarxa de distribució (ramal d'escomesa):

El concessionari, considerant les característiques de l'immoble referents al subministrament d'aigua, i les de la xarxa de distribució i possibles projectes que pugui tenir l'Ajuntament, confeccionarà el pressupost corresponent, ***segons el quadre de preus aprovat a tal fi per l'Ajuntament***. El seu import haurà de ser satisfet per l'usuari, i *els treballs, realitzats pel concessionari*.

b) Petició de subministrament pel promotor d'un immoble pel qual sigui necessari ampliar la xarxa existent.

El concessionari, considerant les característiques de l'immoble i altres finques adjacents, referents a subministrament d'aigua, confeccionarà un informe i el pressupost corresponent en el qual s'inclourà l'ampliació de la xarxa existent, d'acord amb el pla director ***i segons el quadre de preus aprovat***, que lliurarà a l'Ajuntament. El seu import l'haurà de satisfer el peticionari i els treballs els podrà realitzar el concessionari o bé podran ser a efectuats pel peticionari, sota supervisió del concessionari, el qual, en tot cas, haurà de recepcionar el nou tram de la xarxa.

Les obres i instal·lacions un cop acabades, quedaran subjectes al tràmit de recepció previstos en la normativa vigent en matèria de contractació administrativa de les Corporacions locals o en matèria d'urbanisme. El termini de garantia serà el que determini la legislació o el contracte corresponent. La recepció comportarà la seva automàtica adscripció als serveis objecte de la concessió.

Article 15.- Garantia de prestació de serveis públics.

Durant la realització de les obres no es permetran altres interrupcions, restriccions o molèsties al trànsit de vehicles i vianants i als accessos d'edificis, que les estrictament indispensables, havent-se de consignar prèviament amb tota precisió i claretat pel que fa a la seva classe, abast i durada.

El concessionari està obligat a garantir en tot moment el normal funcionament dels serveis públics afectats per les obres. Quan sigui imprescindible portar a terme alguna interrupció, sol·licitarà prèviament autorització a l'Ajuntament, el qual fixarà l'abast i durada.

Article 16.- Noves àrees de desenvolupament urbanístic.

Quan l'Ajuntament aprovi el desenvolupament urbanístic de noves zones o sectors de planejament, informarà al concessionari a efectes d'abastament. El concessionari haurà d'informar de la suficiència dels cabals per abastir al nou sector i de les condicions que haurà de tenir la futura xarxa per garantir el servei. Els seus informes s'hauran de tenir en compte en la redacció del projecte d'urbanització corresponent. Aquestes obres aniran a

càrrec dels propietaris del sector d'acord amb la normativa urbanística i la seva execució no correspon al concessionari, sens perjudici que pugui participar en el procediment de licitació en igualtat de condicions.

Com a tràmit previ a la recepció de les instal·lacions i la xarxa de distribució, s'haurà de sol·licitar informe al concessionari.

Article 17 .- Continuitat en el Subministrament d'Aigua potable

El concessionari haurà de garantir de forma permanent i conforme a la disponibilitat de cabals a cada moment, el subministrament d'aigua potable als abonats, excepte (interrupcions ocasionals) per causes de força major o impossibilitat manifesta en els casos que s'especifiquen a continuació:

a) Realització d'obres programades d'ampliació/reposició, manteniment o conservació de les xarxes de distribució, dipòsits, instal·lacions d'escomeses. En el present supòsit distingiran 3 tipus d'actuacions programades :

- Interrupció del servei inferior a 5 hores; es notificarà a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 24 hores a l'actuació i comunicarà als abonats afectats amb una antelació mínima de 48 hores a l'actuació.
- Interrupció del servei superior a 5 hores i inferior a 24 hores; es notificarà a l'Ajuntament i comunicarà als abonats afectats amb una antelació mínima de 48 hores a l'actuació .
- Interrupció de servei superior a 24 hores; es notificarà a l'Ajuntament i s'habitarà una escomesa provisional a través de la qual els abonats disposaran de continuïtat del servei.

La realització de les obres programades requerirà de l'autorització municipal per a la seva execució així com la suspensió del servei que d'aquestes se'n derivi.

- b) Com a conseqüència d'aturades d'urgència, per tal de procedir a la reparació d'averies en les instal·lacions afectes al servei, la subsanació del les quals no puguin esperar; Es comunicarà a l'Ajuntament amb la major brevetat possible i es notificarà als abonats afectats si la Interrupció del servei es preveu superior a 24 hores.
- c) A causa de la impossibilitat d'adquisició de cabals suficients per al proveïment.

Quan es produeixi una interrupció del subministrament, el concessionari ha de minimitzar el temps de la mateixa així com l'afectació al nombre d'abonats, procedint d'immediat al inici dels treballs, amb tots els mitjans humans i materials possibles, per tal de limitar la interrupció del subministrament al mínim de temps imprescindible.

En cas de restriccions amb motiu de sequeres, catàstrofes o accidents greus que afectin les instal·lacions de captació, tractament o distribució d'aigua, el gestor del servei adoptarà les mesures pertinents i adequades pel que fa a l'ús de l'aigua potable, informant, alhora, l'Ajuntament dels motius o les causes de l'actuació, de les mesures adoptades o que s'han d'adoptar i de la durada prevista d'aquestes.

Article 18. Personal del servei.

L'adjudicatari se subrogarà en la relació laboral dels actuals treballadors dels serveis que figuren relacionats en l'annex 2 corresponent del plec de clàusules administratives particulars, respectant-los les seves condicions laborals, antiguitat, categoria i drets econòmics.

El concessionari complirà allò disposat a la legislació laboral i sobre seguretat i salut en el treball.

La infracció per part del concessionari de les seves obligacions amb el personal contractat seran de la seva exclusiva responsabilitat. Si els possibles conflictes laborals de qualsevol mena, entre el concessionari i el seu personal, afectessin la correcta prestació del servei, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes d'acord amb la normativa vigent i reclamarà al concessionari els possibles danys i perjudicis.

El concessionari presentarà a l'Ajuntament, dins del mes de gener de cada any, una relació nominal del personal afecte al servei amb expressió de la seva categoria, torn de treball i servei encomanat.

El concessionari serà responsable de la netedat, del decòrum o de la descortesia o del mal tracte del seu personal observi respecte els ciutadans, així com dels sorolls excessius que es produeixin durant la prestació dels serveis.

El concessionari posarà en coneixement de l'Ajuntament el telèfon dels operaris que puguin fer una intervenció immediata, i en notificarà qualsevol variació que es produeixi al respecte, per tal que puguin ser fàcilment localitzables en cas de ser necessària la seva intervenció.

Article 19.- Mitjans per la prestació del servei.

El concessionari haurà de proveir-se de tot el material necessari per a la correcta prestació dels serveis explicats en el present Plec de Prescripcions tècniques, el qual detallarà en la seva proposta. Els equips i materials necessaris per a l'execució dels serveis seran propietat del concessionari, amb totes les despeses al seu càrrec.

El nombre de vehicles i equips que cal posar al servei de la contracta es determinarà per cadascun dels licitadors en la seva oferta, segons considerin per cobrir els serveis en les condicions que es detallen en aquest plec. En l'oferta s'indicarà clarament quins vehicles i equips queden adscrits al contracte i quins son en règim d'utilització parcial. Com a elements complementaris dels serveis s'haurà de disposar d'equips de detecció de fuites d'aigua.

El no disposar del conjunt de material proposat en la seva oferta, serà causa de resolució del contracte, en entendre's aquesta disponibilitat com a essencial per a la prestació del contracte.

Tot el material haurà d'estar en perfectes condicions de neteja, conservació i manteniment. A l'inici de la prestació de la concessió, el material a fer servir serà inspeccionat per l'Ajuntament, aixecant-se una acta, a manera d'inventari, en el qual hi figurarà tot el material que el concessionari posa a disposició del servei, indicant les marques, matrícules dels vehicles i característiques principals dels equips (model, número de sèrie ...).

En qualsevol moment al llarg de la concessió, l'Ajuntament podrà inspeccionar els vehicles i material en general per comprovar l'estat de conservació i manteniment.

Quant a la resta de material: estris i eines, l'adjudicatari haurà de proveir-se de tot allò necessari per a la correcta prestació dels serveis, essent del seu compte i càrrec l'adquisició i les despeses de manteniment i conservació en perfecte estat durant el període de vigència del contracte.

2.3.- PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA.

Article 20.- Contractació de subministrament.

Sobre tot el recorregut de les conduccions existents, el concessionari està obligat a subministrar aigua en les condicions reglamentàries que puguin afectar-les i sempre que prèviament s'hagi realitzat l'escomesa amb la xarxa de distribució.

Article 21.- Relacions amb els usuaris del servei.

Respecte dels usuaris del servei, el concessionari s'ocuparà de:

- a) De la gestió de la contractació del subministrament i la informació al usuari.
- b) De realitzar i tenir al dia el fitxer d'usuaris, en el qual es faran constar les característiques de cada subministrament, que haurà d'estar sempre a disposició de l'Ajuntament.
- c) De l'execució del subministrament als usuaris i instal·lacions de comptadors.
- d) De la lectura de comptadors.
- e) De la confecció dels padrons i rebuts sobre la base de les tarifes vigents en cada moment.
- f) Del cobrament dels rebuts i correspondència amb els usuaris.
- g) De la conservació de comptadors i escomeses de serveis.
- h) De les campanyes periòdiques de sensibilització i educació.
- i) Altres establertes en la documentació contractual i la legislació vigent.

Aquestes relacions s'establiran mitjançant les normes que estableixin les Ordenances i Reglaments municipals.

El concessionari haurà de disposar de protocols de comunicació amb els usuaris del servei d'abastament d'aigua. Dins d'aquests protocols necessàriament haurà de tenir el de comunicar als usuaris que tinguin consums d'aigua sensiblement superiors a la mitjana o bé que augmentin considerablement el seu consum respecte anys anteriors.

El concessionari haurà de depurar, actualitzar i millorar la base de dades dels usuaris dels serveis, dins del primer any de la concessió, principalment en aquelles dades indispensables per a una bona gestió (NIF, usuari actual, adreça de subministrament ...).

El concessionari efectuarà al seu càrrec, plans i campanyes per a la sensibilització i educació pel foment de l'estalvi del consum domèstic i industrial de l'aigua i per la instal·lació de mecanismes d'estalvi.

Article 22.- Escomeses per al subministrament d'aigua.

El ramal d'escomesa és la conducció que enllaça la xarxa de distribució amb la instal·lació general interior de cada immoble.

La instal·lació i el manteniment del ramal d'escomesa fins a la clau de registre (inclosa aquesta última) corresponen al concessionari.

Les despeses de col·locació d'aquesta escomesa seran per compte dels usuaris, d'acord als preus aprovats per l'Ajuntament, a proposta del concessionari.

Cada escomesa portarà una aixeta de pas situada a l'entrada de la finca. El comptador serà col·locat segons les disposicions del Reglament del servei. En edificis plurifamiliars, els comptadors hauran de ser instal·lats sobre bateria ubicada en lloc de fàcil accés.

Article 23. Comptadors.

Els comptadors que serviran per mesurar els cabals consumits podran ser proporcionats pel concessionari, o bé adquirits per l'usuari, bé en règim de lloguer o compra.

L'abonat pot adquirir o llogar el comptador on consideri convenient, sempre que l'aparell reuneixi les característiques d'homologació reglamentàries. Alhora, l'abonat procedirà a la seva instal·lació, a càrrec seu, i requerirà, a aquests efectes, la col·laboració del gestor del servei d'aigües o d'un instal·lador independent, degudament autoritzat. Si posteriorment es declara aquell model de comptador exclòs dels models homologats, l'abonat haurà de procedir a canviar-lo a càrrec seu exclusivament.

Els comptadors, només podran ésser manipulats pel gestor del servei.

Article 24. Lectura de comptadors

La lectura de comptadors que servirà per establir els cabals consumits pels usuaris, haurà de realitzar-la el concessionari, com a mínim, una vegada cada trimestre.

No obstant així, el concessionari podrà verificar els comptadors amb la freqüència que ho consideri oportú, però sense que aquesta verificació li doni dret a cap remuneració complementària.

Pel que fa a tot el relacionat amb la lectura de comptadors s'estarà en allò previst en el reglament del servei vigent.

Article 25. Conservació de comptadors i escomeses.

El concessionari vetllarà pel bon estat dels comptadors.

Si resulta que el comptador no funciona correctament, el concessionari s'obliga, a partir d'aquesta revisió, a substituir el comptador avariament per un altre en perfectes condicions. S'exceptuarà d'aquesta obligació les substitucions degudes a negligència, a altres causes extraordinàries que seran a càrrec a l'usuari.

S'entén per conservació d'escomeses, el manteniment, en perfecte estat de funcionament de l'escomesa externa, que partint de la xarxa de distribució abasta un immoble, des de la connexió amb la xarxa fins a l'aixeta de pas situada a la voravia o façana de l'immoble

Article 26 Fitxer de Comptadors.

El concessionari realitzarà i mantindrà al dia un fitxer informàtic de la totalitat dels comptadors que composin el parc a cada moment. Aquest fitxer contindrà com a mínim la següent informació :

- Número d'identificació.
- Calibre
- Data d'instal·lació
- Tipus de Lectura (Real/Aproximada) i data de les mateixa.
- Altres

Aquest fitxer estarà, en tot moment, a la disposició de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i el concessionari permetrà l'accés al mateix al personal adscrit a la Comissió de Control i Seguiment.

Article 27. Petició de subministrament .

Els contractes de subministrament d'aigua potable seran realitzats pel concessionari segons model aprovat per l'Ajuntament. El contracte es farà per duplicat; un exemplar el tindrà l'usuari, i l'altre el concessionari tenint-lo a disposició de qualsevol requeriment de l'Ajuntament.

El concessionari realitzarà la contractació amb els usuaris dels serveis de forma unitària, emparant el contracte corresponent el subministrament a cada habitatge o local comercial independent.

El contracte de subministrament únicament podrà subscriure's quan hagin estat realitzats els treballs de connexió i extensió de la xarxa, si resultés necessari, acordats segons sigui el cas.

En el moment de la contractació del subministrament, el concessionari percebrà dels usuaris les taxes vigents en cada moment.

Article 28. Gestió i recaptació dels ingressos

El concessionari és el responsable de la gestió del servei en els seus aspectes tècnics i administratius, inclosa la relació amb els usuaris dels servei, actuant com a col·laborador de l'Administració en les funcions en matèria tributària de liquidació i recaptació dels imports del subministrament d'aigua i altres tributs que siguin aplicables, d'acord amb les tarifes vigents.

El concessionari confeccionarà els rebuts dels imports del subministrament d'aigua als usuaris, pel període de facturació vigent i que a l'inici del contracte serà trimestral.

S'inclouran en aquests rebuts els impostos d'altres administracions vigents segons la normativa específica.

El concessionari, realitzarà la gestió del cobrament dels rebuts als usuaris en període voluntari fins al procediment establert al Reglament del servei per a la suspensió del subministrament per manca de pagament.

Article 29. Liquidació dels ingressos a l'Ajuntament.

Dins dels 15 dies següents a la finalització de cada trimestre natural, el concessionari presentarà un compte de liquidació segons el model i dades complementàries que establirà l'Ajuntament en el que figuraran la totalitat dels imports facturats per cada un

dels tributs incorporats al rebut i amb separació dels diferents períodes de liquidació a què corresponguin.

El ingrés a la Tresoreria municipal dels imports facturats es realitzarà de la forma següent: En el moment de presentació del compte liquidació trimestral s'haurà d'ingressar a l'Ajuntament el cànon que correspongui pels m³ facturats en el trimestre. Aquest ingrés tindrà la consideració d'ingrés a compte fins que l'Ajuntament aprovi l'estat de comptes presentat pel concessionari.

Finalitzat l'exercici, el concessionari presentarà un compte de facturació anual amb el resum de la gestió realitzada al llarg de tot l'exercici

Com a gestor de la liquidació i de la seva recaptació, l'actuació del concessionari estarà subjecte a l'acció fiscalitzadora de la intervenció de l'Ajuntament. A aquest efecte, haurà de facilitar totes les dades que li siguin requerides relacionades amb els actes de gestió econòmica implicats en la confecció de padrons, facturació i recaptació.

Article 30. Serveis municipals

Els subministraments a l'Ajuntament i les seves dependències, es realitzaran mitjançant comptador. L'Ajuntament disposarà l'aigua de forma gratuïta fins a un màxim del 6% dels m³ captats anualment, per a consum propi i de les dependències, els tributs que es meritin seran a càrrec de l'Ajuntament (cànon de l'aigua i IVA sobre aquest).

Quant a les noves escomeses a edificis municipals, fonts públiques, boques d'incendi i de reg municipal i comptadors d'obres de promoció municipal, no es cobraran drets d'escomesa, però sí les despeses d'escomesa externa i comptador

2.4.- TREBALLS D'OBRA CIVIL

Article 31. Treballs d'obra civil per al manteniment dels serveis

Els treballs d'obra civil necessaris pel manteniment del servei d'abastament d'aigua potable estaran inclosos dins la retribució del servei.

Tots els treballs d'obra civil necessaris per a l'execució del contracte s'hauran d'executar segons allò establert en les ordenances municipals vigents sota el control dels Serveis Tècnics Municipals.

Article 32. Altres treballs d'obra civil

Els treballs d'obra civil necessaris per la connexió a la xarxa d'abastament d'aigua descrits en les clàusules anteriors s'hauran d'executar, també, segons allò establert en les ordenances municipals vigents.

Els treballs d'obra civil inclosos en les obres d'ampliació i renovació de l'abastament d'aigua potable descrits en aquest Plec, s'executaran segons allò previst en els oportuns projectes redactats a l'efecte i pel contractista del contracte d'obres segons allò previst per la legislació vigent de contractació.

2.5.- ALTRES PRESTACIONS DEL SERVEI.

Article 33.- Estudi per la posada a punt de les instal·lacions del servei.

El concessionari, durant el primer any de gestió dels serveis, presentarà a l'Ajuntament un estudi detallat valorant obres i actuacions de reposició que siguin necessàries en les instal·lacions existents a l'inici de la concessió, tant en captacions com en conducció general, xarxa de distribució, i qualsevol altre element dels serveis, per a la seva correcta posada a punt, sense que això signifiqui abandonament de cap de les obligacions imputables al concessionari.

Article 34.- Plànols del servei municipal d'abastament d'aigua

Partint de la cartografia i plànols actuals dels serveis facilitats per l'Ajuntament, el concessionari realitzarà durant el primer any de gestió dels serveis, l'actualització dels plànols de la xarxa de distribució d'aigua potable, a escala 1:1000, així com els plànols de detall que siguin necessaris, a l'escala adequada, en els quals hi figuraran totes les dades de dimensions i situació de canonades, vàlvules, hidrants d'incendis, boques de reg, pous de registre, etc.

D'aquest plànols, que el concessionari haurà de tenir al dia, se'n lliurarà una còpia digital a l'Ajuntament.

Quan es facin rectificacions o ampliacions de certa importància, el concessionari lliurarà a l'Ajuntament una nova còpia digital que reculli aquestes ampliacions o rectificacions i, en qualsevol cas, quan sigui sol·licitada pels serveis tècnics municipals.

CAPÍTOL TERCER: EXECUCIÓ D'OBRES D'AMPLIACIÓ I RENOVACIÓ DEL SERVEI.

Article 35.- Obres i actuacions de reposició i posada a punt dels serveis

L'Ajuntament destinarà el cànon variable a executar les obres de reposició descrites en el Pla Director de l'Aigua.

L'execució d'aquestes obres no correspon al concessionari, sens perjudici que aquest pugui participar en el procediment de licitació en igualtat de condicions.

Article 36. Garantia de prestació de serveis públics

Durant la realització de les obres no es permetran altres interrupcions, restriccions o molèsties al trànsit de vehicles i vianants i als accessos d'edificis, que les estrictament indispensables, havent-se de consignar prèviament amb tota precisió i claredat pel que fa a la seva classe, abast i durada.

El concessionari està obligat a garantir en tot moment el normal funcionament dels serveis públics afectats per les obres. Quan sigui imprescindible portar a terme alguna interrupció, sol·licitarà prèviament autorització a l'Ajuntament, el qual fixarà l'abast i durada d'aquella

Article 37.- Reversió de les obres executades.

Les obres realitzades revertiran al municipi en perfecte estat de conservació, i lliure de càrregues i gravàmens, en acabar-se la concessió per qualsevol causa o motiu.

CAPÍTOL QUART: CONTROL I SEGUIMENT DEL CONTRACTE.

Article 38.- Comissió de control i seguiment

Una vegada adjudicat el contracte de concessió es constituirà una Comissió de Control i Seguiment del Servei. La Comissió de Control i Seguiment del Servei estarà composta com a mínim pels següents membres:

- L'Alcalde o persona que ho substitueixi per delegació
- Un tècnic designat per l'Alcalde
- El Responsable del Servei nomenat per l'empresa concessionària
- Com a Secretari de la Comissió actuarà el Secretari de l'Ajuntament.

La Comissió de control i Seguiment exercirà les funcions de fiscalització i inspecció de la gestió del Concessionari i vetllarà per l'exacte compliment de les seves obligacions respecte als usuaris i el propi Ajuntament.

Article 39.- Control municipal del servei.

La direcció dels Serveis, correspondrà al Concessionari, el qual designarà a un tècnic competent i responsable, les funcions del qual consistiran en la organització i direcció tècnica dels treballs, mitjans personals i materials així com de les relacions amb l'Ajuntament.

El servei quedarà sotmès permanentment al control i supervisió de l'Ajuntament que podrà revisar els treballs realitzats per l'adjudicatari a tot moment i lloc, sense menyscar l'autonomia i responsabilitat que és pròpia de l'adjudicatari.

El concessionari proporcionarà a l'Ajuntament informació puntual sobre el desenvolupament i execució del contracte, i sempre que les circumstàncies ho aconsellin, l'Ajuntament podrà sol·licitar a l'adjudicatari que aquest li subministri quants dades precis sobre els mitjans personals o materials que permetin al primer prendre coneixement actualitzat del contracte i facilitin, si escau, l'adopció de les mesures que s'estimin pertinents.

A la vista dels informes, i com a resultat de les visites realitzades, l'Ajuntament podrà, si escau, imposar les correccions o modificacions que estimi oportunes a la prestació del servei.

Article 40.- Llibre d'Inspeccions

L'adjudicatari disposarà d'un Llibre d'Inspeccions per a ús exclusivament Municipal, en el qual quedaran reflectides les inspeccions que realitzin els Serveis Tècnics Municipals i les persones que l'Ajuntament autoritzi expressament per a això, així com les observacions i actuacions que aquest consideri oportú ordenar per al millor funcionament del servei, amb indicació expressa de la data en què es produeixin.

Article 41.- Llibre de Reclamacions

L'adjudicatari haurà de portar un Llibre de Reclamacions, degudament diligenciat per l'Ajuntament, que estarà a la disposició dels usuaris. En aquest Llibre, es recolliran les reclamacions que aquests efectuïn, una còpia de les quals haurà de ser enviada obligatòriament per l'adjudicatari a l'Ajuntament dins dels dos dies hàbils següents a aquell en què es produeixin.

Article 42.- Comunicacions amb el concessionari.

L'empresa adjudicatària ha de facilitar a l'Ajuntament un número de telèfon fix i un número de telèfon mòbil que permeti contactar durant les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, amb la persona responsable del Servei, o persona que la substitueixi amb capacitat de decisió.

A més ha de proporcionar a l'Ajuntament un número de fax i una adreça de correu electrònic, també a l'efecte de comunicació amb l'empresa.

El responsable del servei haurà de presentar-se sempre que se li requereixi, en les hores i dependències municipals indicades, per rebre les instruccions pertinents per a la millor prestació del servei

Article 43. Memòria Anual

L'adjudicatari haurà de presentar, durant el primer trimestre de l'any una memòria sobre la gestió i prestació del Servei durant l'any anterior, i que ha d'incloure les actuacions realitzades més significatives, les incidències més rellevants, així com les propostes a realitzar per a la millora en la prestació del servei (tals com a obres que estimen necessari realitzar, zones de la xarxa problemàtiques que han de ser reparades, etc). Aquesta memòria inclourà, també, els comptes anuals del servei.

La memòria sobre la gestió i prestació del Servei contindrà com a mínim, la següent informació :

A) Informe de producció, que inclourà:

- Metres cúbics subministrats a xarxa de distribució durant l'exercici.
- Metres cúbics registrats durant l'exercici.
- Metres cúbics facturats durant l'exercici.
- Relació de reparacions i renovacions efectuades en les instal·lacions, escomeses incloses, i els comptadors afectes al servei. S'inclouran les incidències detectades en els bombaments de proveïment.
- Estat de la infraestructura, especificant les deficiències que aconsellin la substitució d'elements parcials o bé la renovació total.
- Indicadors d'eficiència i control de la demanda, en el qual s'indicarà rendiment global de la instal·lació, comparant els m³ introduïts a la xarxa, amb els consumits segons comptadors o altres elements de control. També s'indicaran consums realitzats en la diferents categories de tarifes (domèstics, industrial, comercial...).
- Nombre d'abonats amb comptador i sense , i comptadors llegits i no llegits.
- Resum actualitzat de l'inventari de les instal·lacions i mitjans del servei.

B) **Comptes anuals del servei**, que inclourà un resum dels ingressos i de les despeses del servei meritedes en l'exercici immediatament anterior.

a. Ingressos del servei:

- i. Indicació dels ingressos tarifaris (metres cúbics facturats, especificant, si escau, els impagats).
- ii. Indicació d'altres ingressos no tarifaris (caldrà especificar-ne l'origen: compra o lloguer de comptadors, realització d'escomeses... etc)

b. Despeses del servei. S'haurà d'indicar a la memòria anual el cost dels següents elements determinants del servei:

1. Despeses Fixes:

Personal: Caldrà especificar el personal adscrit al servei d'abastament i distribució d'aigua potable del municipi de Monistrol de Montserrat indicant categoria i dedicació. S'especificarà el cost d'empresa de cada categoria així com una remissió al conveni que reguli les retribucions.

Obres, treballs de manteniment i material: Es presentarà relació de les obres i reparacions efectuades especificant en cada una d'elles el seu cost. De les reparacions més importants caldrà aportar pressupost detallat indicant les unitats d'obra i preus unitaris.

Despeses administratives: S'indicarà el cost de la gestió administrativa directament imputable al servei de Monistrol de Montserrat amb una relació valorada de les tasques realitzades i cost. S'hauran de justificar els preus imputats a aquest concepte de despesa.

Transport: Caldrà indicar la despesa i justificar-ne l'import

Analítiques i controls d'aigua. Es determinarà en funció del cost que aquests tinguin pel concessionari. A l'igual que en els casos anteriors caldrà adjuntar relació de factures.

2. Despeses Variables:

Compra d'aigua: (si escau)

Energia elèctrica: S'especificarà el cost d'energia elèctrica presentant una relació de les factures dels comptadors de subministrament de les instal·lacions vinculades al servei.

Tractament (reactius): S'aportarà una relació de les factures indicant l'import de tots aquests subministraments. En el cas que es realitzi

una compra agregada i no tot el producte sigui imputable al servei del municipi es calcularà el preu mig del producte subministrat.
Assessoraments i dictàmens de tercers (si s'escau): Els informes han d'ésser directament imputables al servei de Monistrol de Montserrat, s'adjuntarà una relació valorada de les tasques realitzades i cost.

3. Altres despeses:

Despeses financeres i Impostos: Caldrà indicar la despesa i justificar-ne l'import.

Amortitzacions

Benefici industrial

C) **Informe de qualitat**, indicant el nombre i naturalesa de les reclamacions realitzades pels usuaris, relació de les suspensions del servei realitzades durant l'exercici, incidències esdevingudes en el servei i la relació d'accions efectuades durant l'exercici amb el propòsit de millorar-ne la seva qualitat i eficiència.

D) **Propostes** que s'estimin convenients **per a la millora** en la prestació del Servei.

E) **Revisió del Pla de Control de Qualitat del servei.**

Article 45.- Informe Trimestral

L'adjudicatari haurà de presentar trimestralment a l'Ajuntament, en el termini de dues setmanes següents al trimestre sobre el qual s'informa, un resum en el qual s'haurà de reflectir, com a mínim, la següent informació:

1.- Metre cúbics facturats en el trimestre: (s'haurà d'acompanyar resum de la facturació del trimestre indicant el nombre d'abonats e import)

2.- Presentació de les factures dels subministres dels edificis i equipaments municipals gestionats directament a efectes de liquidar els impostos de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 29 del present plec.

3.- Relació de reparacions i renovacions efectuades en les instal·lacions, escomeses incloses, i els comptadors afectes al servei.

A més d'aquesta informació, l'Ajuntament podrà demanar qualsevol informació del servei que consideri pertinent amb el propòsit de millorar la qualitat i l'eficiència del servei.

Com a gestor de la liquidació i de la seva recaptació, l'actuació del concessionari estarà subjecte a l'acció fiscalitzadora de la Intervenció de l'Ajuntament. A aquest efecte, haurà de facilitar totes les dades que li siguin requerides relacionades amb els actes de gestió econòmica implicats en la confecció de padrons, facturació i recaptació.

CAPÍTOL CINQUÈ.- DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS.

Article 46.- Documentació tècnica a presentar pels licitadors.

1. **Anàlisi de la situació del servei:** Els licitadors inclouran en aquest apartat la descriptiva de l'anàlisi de la situació actual del servei, l'anàlisi de les infraestructures i instal·lacions, les seves deficiències i problemàtica, anàlisi dels recursos hidràulics amb què compta el municipi i en general quants altres

aspectes considerin interessants que demostrin el seu coneixement de la problemàtica i situació del servei.

2. Proposta d'organització del Servei :

Els costos econòmics associats al present punt, hauran de justificar-se en l'apartat corresponent a l'estudi econòmic del Present Plec.

2.1 Mitjans Personals adscrits al servei : Els licitadors inclouran en aquest apartat el detall dels mitjans humans que posaran directament per a la gestió del servei , estructura i organigrama del personal.

2.2 Memòria de l'organització proposada del servei que inclourà els mitjans materials i tècnics: Els licitadors inclouran en aquest apartat el detall dels mitjans de suport que posaran a disposició per a la resolució urgent de contingències, avaries o altres imprevists i en general tots aquells aspectes recollits pels licitadors en les seves propostes relatius a aquest aspecte.

3. Gestió i Millora del Servei proposats

Els costos econòmics associats al present punt, hauran de justificar-se en l'apartat corresponent a l'estudi econòmic del Present Plec. S'haurà de mantenir la coherència amb l'exposat en els punts 2.1 i 2.2

3.1 Pla de control de la qualitat de l'aigua potable : Aportant el pla analític segons l'establert en la legislació vigent. Descriurà la metodologia de presa de mostres, laboratori, realització de les analítiques i forma de lliurament a l'ajuntament dels resultats.

3.2 Pla d'explotació, manteniment, conservació i reparació de les instal·lacions: S'inclourà totes les instal·lacions des de la captació fins a l'escomesa.

3.3 Pla de Millora del Rendiment de la Xarxa :

En aquest apartat s'inclouran els següents aspectes :

3.3.1 Pla de recerca d'avaries i fuites: Indicant els mitjans adscrits al servei que s'aportaran per al desenvolupament d'aquest pla, així com una descripció de la planificació de les actuacions a realitzar, **establint uns objectius clars de rendiment i volum de pèrdues durant el termini de la concessió.**

3.3.2 Pla per a la Disminució del consum en Instal·lacions Municipals:

Indicant les mesures i mitjans adscrits a aplicar per a aconseguir una reducció dels volums en les Instal·lacions Municipals.

3.4 Pla de Gestió i lectura dels comptadors : Indicant la metodologia, programació i mitjans adscrits per a la lectura de comptadors.

3.5 Sistema de Gestió i atenció als abonats : Indicant el sistema de gestió de clients que es pensa adscriure al servei, incloent , facturació, cobrament, sistema de comunicació amb els abonats i l'Ajuntament , garantint una atenció plena les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any. Així mateix es descriurà es campanyes d'informació, sensibilització que es puguin realitzar

3.6 Pla d'emergències i d'actuació davant avaries: Detecció d'avaries i reposició d'elements. Indicar la disponibilitat de mitjans personals i materials adscrits a tal fi per a una resposta immediata a les avaries que es produeixin, i la capacitat de resposta màxima, temporitzada, a qualsevol emergència que es produeixi per avaria o trencament de la xarxa o funcionament del servei d'aigua.

3.7 Pla de millores: Els licitadors inclouran en aquest apartat, de les següents millores, les que estimin oportunes:

- Sectorització de la Xarxa: L'objecte de la següent millora, és la Sectorització de la xarxa, seguint els criteris i objectius que estableix el Pla Director de l'Aigua en el seu apartat 10.3.3 del Document 1, en especial al que es refereix a la instal·lació de comptadors
- Telecontrol del sistema d'abastament: amb un visor d'accés a la informació, i a totes les dades emmagatzemades, des d'un ordinador situat a l'Ajuntament
- Actualització del Pla Director

ANNEX 1: REGLAMENT DEL SERVEI

ANNEX 2: PLA DIRECTOR

ANNEX3: TARIFES VIGENTS I INGRESSOS NO TARIFARIS APROVATS.

INGRESSOS NO TARIFARIS.

Comptador sobre bateria: 200,00€ IVA inclòs.

Instal·lació escomesa 13mm: 496,67€ IVA inclòs.

Instal·lació escomesa 13mm per obres: 568,61€ IVA inclòs.

INGRESSOS TARIFARIS.

a) Tarifes de subministrament d'aigua

<u>Mínim consum</u>	24 m3/u.c/trimestre
<u>Preu del subministrament</u>	
Fins al mínim de consum	0,3790 euros/m3
Excés:	
de 24 a 31 m3/ u.c/trim.	0,4704 euros/m3
excés de 31m3/u.c/trim.	0,7448 euros/m3

b) Conservació de comptadors 3,00 euros/ab/trimestre

c) Drets de connexió 178,68€/alta

REPERCUSSIÓ LLEI 5/2012

Repercussió llei 5/2012 de 20 de març: 0,0277€/m3

ANNEX 4: ESTUDI ECONÒMIC