



Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Bages
Barcelona

ACTA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL D'UN/A AUXILIAR D'ARXIU

1a. sessió i última

1.- IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ.

Data: 19 de març de 2018
Hora d'inici: 10,00 hores
Hora d'acabament: 14,00 hores
Lloc: Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Assistents:

Presidenta: Sra. Belén Roca Bach, secretària-interventora de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Vocal designat per l'Escola d'Administració Pública: Sra. Núria Garriga Martínez
Vocal tècnic en la matèria: Sr. Pere Pastallé Sucarrats, tècnic de la Diputació de Barcelona
Actuarà com a secretària del tribunal la Sra. Maria Sancristòfol Mayordomo, funcionària administrativa de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat

2.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS.

2.1 Constitució del Tribunal.

Es constitueix el tribunal qualificador del procés selectiu per a la contractació en règim laboral temporal d'un/a auxiliar d'arxiu, convocat per resolució de la Junta de Govern Local de data 30 d'abril de 2017. El procés es desenvoluparà d'acord amb les bases publicades al BOP de data 23 de novembre de 2017.

El Tribunal aprova la proposta d'exercici teòric i pràctic, basada en la proposta rebuda dels serveis de la Diputació de Barcelona. La prova consistirà en respondre quatre preguntes plantejades a partir d'un cas pràctic relacionat amb les tasques a desenvolupar per un auxiliar d'arxiu. Es fixa el termini per a la resolució de l'exercici (2 hores) i també s'acorda que cada pregunta es valorarà fins a 5 punts havent d'obtenir els aspirants un mínim de 10 punts a l'exercici per superar la prova.

2.2 Aspirants que han presentat la sol.licitud per participar en el procés de selecció

Núm. registre d'entrada
E2017001703
E2017001795
E2017001901
E2017001918
E2017001935
E2017001938
E2017001949
E2017001954



Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Bages
Barcelona

E2017001958
E2017001960
E2017001968
E2017001971
E2017004897
E2017004918
E2017004939
E2017005005
E2017005014
E2017005062
E2017005069
E2017005082

2.3 Proves

2.3.1) Fase d'oposició

1r. exercici: Exercici teòric i pràctic

S'ha convocat a les 10,00 h. a tots els aspirants per a la realització del primer exercici de la fase d'oposició que té caràcter obligatori i eliminatori.

Els aspirants convocats que s'han presentat a la realització d'aquest exercici són els següents:

Núm. registre d'entrada
E2017001901
E2017001938
E2017001949
E2017005005
E2017005062

La resta d'aspirants que no s'han presentat a la realització d'aquest exercici queden exclosos del procés.

L'exercici consisteix en respondre quatre preguntes per escrit plantejades pel Tribunal per a la realització de l'exercici els aspirants podran disposar d'una còpia del quadre de classificació de la documentació municipal de la Generalitat de Catalunya aprovat el 2017. Aquest exercici que tindrà caràcter eliminatori, es puntuarà de 0 a 20 punts i cada pregunta tindrà un valor màxim de 5 punts. Per superar l'exercici s'haurà d'obtenir un mínim de 10 punts. Els aspirants que no aprovin aquest exercici, quedaran eliminats del procés.

El temps de realització de la prova és de dues hores. L'exercici s'inicia a les 10;15h.

Finalitzada la prova, el Tribunal qualificador procedeix a la valoració de l'exercici aprovant per unanimitat el següent resultat:

Núm. registre d'entrada	Puntuació exercici teòric i pràctic
E2017001901	No apte/a
E2017001938	No apte/a



Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Bages
Barcelona

E2017001949	11,85 punts
E2017005005	10,70 punts
E2017005062	No apte/a

Queden eliminats del procés els aspirants que no han obtingut un mínim de 10 punts.

Atès que tots aspirants que han superat aquesta prova, estan exempts de la realització de la prova de coneixements de llengua catalana de nivell C, el tribunal acorda per unanimitat valorar la fase de concurs i convocar els aspirants a l'entrevista personal a les 13:15 h.

2.3.2) Fase de concurs

El Tribunal procedeix a avaluar els mèrits al·legats i degudament justificats per els aspirants que han superat la fase d'oposició, conforme al barem que s'especifica al punt 7 de les Bases reguladores del procés de selecció, aprovant per unanimitat el següent resultat:

Núm. registre	Experiència (max 2 p)	Formació (max 1,5 p)	Titulació (max 1,5 p)	Entrevista (max 1 p)	TOTAL
E2017001949	0	0,40	1,5	1	2,90
E2017005005	0	0,05	1,5	1	2,55

3. PUNTUACIÓ TOTAL DEL CONCURS-OPOSICIÓ

Un cop finalitzat el procés selectiu per a la contractació en règim laboral temporal d'un auxiliar d'arxiu, el Tribunal fa públic l'ordre de qualificació definitiu de les aspirants un cop sumades les puntuacions de la fase d'oposició i de la fase de concurs.

	Núm. registre entrada	Fase oposició	Fase concurs	Total
1	E2017001949	11,85	2,90	14,75
2	E2017005005	10,70	2,55	13,25

D'acord amb aquest resultat, el Tribunal proposa la contractació de l'aspirant amb número de registre d'entrada de la sol·licitud E2017001949 per haver obtingut la millor puntuació global.

D'acord amb el que disposa la Base vuitena l'aspirant proposat haurà de presentar en el termini de 5 dies hàbils a comptar des de la publicació dels resultats, sense necessitat de requeriment previ, la documentació següent:

- Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- Informe mèdic oficial conforme no es pateix cap malaltia o defecte físic que l'impedeixi l'exercici de les funcions pròpies de la plaça a cobrir
- Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.
- Altres documents que acreditin els requisits fixats a la present convocatòria.



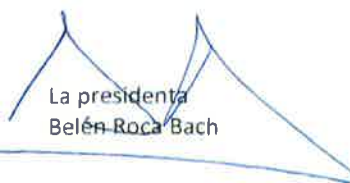
Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Bages
Barcelona

Els/les aspirants que han superat tot el procés i no han obtingut la plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball que servirà per cobrir diferents tipus d'interinitats de llocs de treball, d'urgències de contractació que es produeixin en un termini de tres anys a comptar des de la data de publicació de la llista definitiva. Els/les integrants de la borsa de treball podran ser cridats d'acord amb l'ordre de preferència establert i segons les necessitats que es produeixin, i podran ser nomenats amb caràcter interí segons les necessitats del servei i els requisits del llocs de treball. L'ordre de preferència vindrà determinat per la puntuació total assolida al procés selectiu. Els integrants de la llista d'espera que refusin una oferta efectuada per l'Ajuntament, es donaran de baixa de l'esmentada llista.

Aquesta borsa quedarà sense efectes en el moment que es realitzi una nova convocatòria de la mateixa categoria professional.

No havent-hi més assumptes a tractar, la Presidenta del Tribunal aixeca la reunió.

Monistrol de Montserrat, 19 de març de 2018


La presidenta
Belén Roca Bach

Vocal
Núria Garriga Martínez


Vocal
Pere Pastallé Sucarrats

La secretària
Maria Sançristòfol Mayordomo