

REGLAMENT MUNICIPAL D'ACTIVITATS I INSTAL·LACIONS

ORDENANÇA MUNICIPAL TIPUS D'ACTIVITATS I INSTAL·LACIONS

INDEX

PREÀMBUL

TÍTOL 1.- DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1 Objecte
- Article 2 Àmbit d'aplicació
- Article 3 Classificació de les activitats
- Article 4 Condicions generals del funcionament de les activitats
- Article 5 Classificació
- Article 6 Règim d'intervenció administrativa municipal

TÍTOL II: L·LICÈNCIA D'ACTIVITATS CLASSIFICADES

- Article 7 Activitats subjectes a l·licència d'activitats classificades
- Article 8 Sol·licitud
- Article 9 Informació veïnal
- Article 10 Informes. Proposta de resolució
- Article 11 Resolució
- Article 12 Termini
- Article 13 Contingut de la l·licència

TÍTOL III: L·LICÈNCIA D'ACTIVITATS NO CLASSIFICADES

- Article 14 Activitats subjectes a l·licència d'activitats no classificades
- Article 15 Sol·licitud
- Article 16 Informes. Proposta de resolució
- Article 17 Resolució
- Article 18 Termini
- Article 19 Contingut

TÍTOL IV. DISPOSICIONS COMUNES

- Article 20 Informació prèvia sobre classificació
- Article 21 Consulta prèvia potestativa
- Article 22 Certificat de compatibilitat urbanística
- Article 23 Deficiències esmenables
- Article 24 Declaració de dades confidencials
- Article 25 Projecte tècnic
- Article 26 Autoritzacions concurrents
- Article 27 Forma de practicar la informació veïnal
- Article 28 Forma de practicar la informació pública

Article 29 Efectes de les llicències
Article 30 Transmissibilitat de les llicències
Article 31 Vigència de les llicències
Article 32 Permisos d'abocament
Article 33 Fiances
Article 34. Informes
Article 35 Procediment específic per a activitats municipals

TÍTOL V. CONTROL DE LES ACTIVITATS

Article 36 Control de les activitats sotmeses a llicència ambiental o llicència municipal d'activitats classificades
Article 37 Control inicial de les d'activitats subjectes a llicència ambiental o llicència municipal d'activitats classificades.
Article 38 Control periòdic de les activitats subjectes a llicència municipal

TÍTOL VI. REVISIÓ DE LES AUTORITZACIONS I LLICÈNCIES

Article 39 Activitats incloses en els Annexos A I B

TÍTOL VII. INSPECCIÓ MUNICIPAL

Article 40 Acció inspectora
Article 41 Publicitat

TÍTOL VIII. RÈGIM SANCIONADOR

Article 42 Tipificació d'infraccions
Article 43 Quantia de les sancions
Article 44 Òrgans competents
Article 45 Procediment sancionador
Article 46 Mesures cautelars
Article 47 Apreciació de delictes o falta
Article 48 Multes coercitives
Article 49 Publicitat de les sancions

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Activitats de pública concurrència
Segona.- Normatives sectorials
Tercera.- Aplicació supletòria del Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- Activitats autoritzades abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança
Segona.- Activitats no autoritzades existents a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança
Tercera.- Procediments en curs a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança
Quarta.- Inici dels controls periòdics d'ofici

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX A :ACTIVITATS CLASSIFICADES

ANNEX B:ACTIVITATS NO CLASSIFICADES

PREÀMBUL

La Constitució espanyola de 1978, en l'article 45, estableix que tothom té dret a gaudir del medi ambient i té el deure de conservar-lo, i obliga els poders públics a defensar i restaurar el medi ambient.

En l'àmbit de la Unió europea, la Directiva 96/61/CE, de 24 de setembre de 1996, estableix les normes europees de prevenció i control de la contaminació que cada estat haurà d'integrar dins el seu ordenament jurídic.

En compliment de la directiva europea, la Generalitat de Catalunya va aprovar la LIIA (Llei 3/98, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental) i, posteriorment, ha publicat (DOGC núm. 2894, de 21-5-99) el reglament general de desplegament de la Llei.

Dins d'aquest marc jurídic supramunicipal, cal regular quin paper ha de jugar l'Administració local, perquè l'exercici d'activitats, si bé és cert que té una repercussió directa en la contaminació i el medi ambient, també és cert que incideix en altres aspectes socials i comunitaris que afecten la població i dels quals l'Ajuntament ha de tenir cura per tenir atribuïdes les competències per diverses lleis sectorials en els àmbits de l'urbanisme, la protecció de la salut, la seguretat, l'esport, els transports, el consum, la policia d'espectacles, etc.

Per regular tots aquest aspectes, l'Ordenança no s'acull al règim de comunicació prèvia d'activitats que li permeten la Llei 3/1988 i el Reglament d'Obres, activitats i serveis, sinó que fa una opció en tots els casos pel règim de llicència. Això té el seu fonament en dues consideracions principals: la primera, la convicció de la necessitat del tractament preventiu de les activitats, i la segona, el fet objectiu que el règim de comunicació no representa finalment cap avantatge per al ciutadà, sinó tot el contrari, perquè, a banda dels majors requeriments tècnics a què es veuria sotmès, hauria de fer dues actuacions, com a mínim, davant de l'Ajuntament (la llicència urbanística i la comunicació d'activitats.)

L'Ordenança no té voluntat compiladora, sinó que es concep com un complement de la resta de normatives materials i de procediment, generals i també municipals, que regulen les condicions i requisits exigibles per a l'exercici d'activitats, amb l'única finalitat de disposar en el terme municipal d'una regulació clara i sistemàtica que serveixi als operadors com a instrument de seguretat jurídica, i a tots els ciutadans i ciutadanes com a garantia dels seus drets, en especial el d'una qualitat de vida adequada.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 - Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte regular el sistema municipal d'intervenció administrativa en les activitats i instal·lacions del terme municipal, i establir-les des d'una perspectiva globalitzadora de les competències municipals contingudes en el marc normatiu següent:

- a) En els aspectes ambientals: Directiva 96/61/CE del Consell, de 24 de setembre de 1996; la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental (en endavant, LIIA), i el reglament general de desenvolupament d'aquesta Llei, aprovat per Decret 136/1999, de 18 de maig (en endavant, RIIA).
- b) En les qüestions urbanístiques: Decret legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa de la legislació urbanística catalana i la normativa de desenvolupament.
- c) En matèria d'espectacles: Llei 10/1990 sobre la policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics.
- d) Qüestions generals: la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; la Llei de Catalunya 8/1987, municipal i de règim local de Catalunya, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), a més de les normatives sectorials corresponents.

Article 2 - Àmbit d'aplicació

1. Resten sotmeses a aquesta Ordenança totes les activitats i les instal·lacions de titularitat pública o privada que s'exerceixin i es desenvolupin en el terme municipal, i les seves disposicions s'entendran sempre complementàries i sense perjudici de la regulació d'usos que estableixi el planejament urbanístic.

2. També han d'obtenir llicència o autorització ambiental totes les modificacions substancials que s'introdueixin en l'activitat o instal·lació. S'entenen com a substancials, entre d'altres, les modificacions referents a canvis de distribució de planta, alteracions d'horaris, introducció de nous procediments productius, ampliacions de potència, activitats complementàries, ...

Article 3 - Classificació de les activitats

Les activitats no incloses expressament en els Annexos I i II del RIIA es classifiquen segons aquesta Ordenança, en les tipologies següents:

1. Activitats classificades: quan existeixin raons per considerar-les susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat, la salut o la qualitat de vida de les persones.

2. Activitats no classificades: quan no existeixin raons per considerar-les a priori susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat, la salut o la qualitat de vida de les persones.

Article 4 - Condicions generals del funcionament de les activitats

Els titulars de les activitats compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança estan obligats a exercir l'activitat d'acord amb els principis següents:

- a) Prevenir la contaminació mitjançant l'aplicació de les mesures adequades i, en especial, de les millors tècniques disponibles.
- b) Prevenir la transferència de contaminació d'un medi a un altre.
- c) Reduir la producció de residus mitjançant tècniques de minimització i, en la mesura que no sigui possible, gestionar-los correctament, valoritzar-los i, en últim terme, efectuar la disposició del rebuig de manera que s'eviti o es redueixi l'impacte en el medi ambient, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial i les determinacions dels plans i programes que ordenen la seva gestió.
- d) Utilitzar l'energia, l'aigua i les matèries primeres de manera racional, eficaç i eficient.
- e) Complir la normativa reguladora del funcionament de les diverses activitats, en especial, la normativa sobre protecció del medi ambient, seguretat industrial, salubritat, accidents greus, prevenció d'incendis, riscos i accidents laborals i protecció civil, així com la normativa específica reguladora de l'activitat concreta que es dugui a terme, i prendre les mesures necessàries per minimitzar els riscos derivats del funcionament de l'activitat.
- f) Utilitzar les tècniques disponibles per eliminar o reduir les molèsties que el funcionament de l'activitat pugui causar al veïnat, en especial, les relatives a sorolls, vibracions, escalfor, olors, pols i anàlogues.
- g) Prendre les mesures necessàries perquè, en cessar l'exercici de l'activitat, s'eviti qualsevol risc de contaminació i perquè el lloc de l'activitat quedi en un estat satisfactori, de tal manera que l'impacte ambiental sigui el mínim possible respecte a l'estat inicial en què es trobava aquest espai. Es considera que l'estat del lloc és satisfactori si és possible la seva utilització posterior per als usos urbanístics admesos.

Article 5 – Classificació

La classificació de les activitats i instal·lacions sotmeses a aquesta Ordenança es recull en els Annexos A i B.

Article 6 - Règim d'intervenció administrativa municipal

1. Activitats de l'Annex I del RIIA

- a) En l'àmbit ambiental, la intervenció municipal en les activitats incloses en l'Annex I del RIIA, tal com es disposa en aquest text reglamentari i en el de la llei que desenvolupa, es materialitza en l'informe vinculant sobre aspectes de competència municipal que s'emet en el tràmit de l'autorització ambiental a què estan subjectes.
- b) Pel que fa a usos, aquestes activitats queden sotmeses en el terme municipal a una llicència urbanística prèvia, sempre que comportin ús del sòl i/o modificació de l'ús de les edificacions (art. 247, Decret legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa de la legislació urbanística de Catalunya, i art. 94 del ROAS). Aquesta llicència s'ha de sol·licitar prèviament o simultàniament amb l'autorització ambiental, mitjançant l'imprès oficial de l'Ajuntament, al qual s'han d'adjuntar dues

còpies de projecte tècnic visat que contingui, com a mínim, la documentació prevista en l'art. 25 d'aquesta Ordenança.

2. Activitats de l'Annex II del RIIA

- a) Les activitats incloses en l'Annex II del RIIA estan subjectes a llicència ambiental, sense perjudici del caràcter residual que s'estableix en l'Annex A i B d'aquesta Ordenança, per les activitats amb potencial incidència ambiental menor que les de l'Annex III del RIIA, les quals, en atenció al principi de proporcionalitat que ha de regir l'actuació administrativa, queden subjectes a llicència municipal d'activitats classificades.
- b) La llicència ambiental l'atorga l'Ajuntament, i pot ser de dos tipus, segons que l'activitat estigui inclosa en l'Annex II.1 o II.2 del RIIA. En ambdós casos, la llicència ambiental es regeix pel que disposa la LIIA i el RIIA.
- c) La llicència ambiental té alhora el caràcter de llicència urbanística d'usos.

3. Activitats i instal·lacions dels Annexos A i B d'aquesta Ordenança

- a) A l'empara del que disposa l'art. 41.3 de la LIIA, en aquest municipi, l'Ajuntament opta per substituir el règim de comunicació prèvia pel de llicència municipal, que tindrà alhora el caràcter de llicència urbanística d'usos. En conseqüència, la instal·lació i/o la modificació substancial de les activitats incloses en l'Annex III del RIIA queden sotmeses sense excepcions a aquesta llicència municipal.
- b) Atesa la condició concurrent de la llicència urbanística d'usos amb la d'activitats, també queden sotmeses a llicència municipal la resta d'activitats i les instal·lacions que s'exerceixin en el terme municipal, encara que no estiguin expressament incloses en l'Annex III del RIIA.
- c) La llicència municipal adoptarà la denominació de "llicència d'activitats classificades" o de "llicència d'activitats no classificades", segons que l'activitat estigui inclosa en l'Annex A o B que s'incorporen en aquesta Ordenança, ja sigui de forma expressa o per aplicació dels límits de caràcter general establerts en l'Annex B.

La inclusió de les activitats en un o altre Annex s'estableix tenint en compte l'existència de raons per mantenir que aquestes activitats puguin comportar una afectació del medi ambient, la seguretat, la salut o la qualitat de vida de les persones.

TÍTOL II: LLICÈNCIA D'ACTIVITATS CLASSIFICADES

Article 7 - Activitats subjectes a llicència d'activitats classificades

La instal·lació, l'obertura, el funcionament i la modificació substancial de les activitats incloses en l'Annex A d'aquesta Ordenança han d'obtenir prèviament la llicència municipal d'activitats classificades.

Article 8 - Sol·licitud

La sol·licitud d'una llicència d'activitat classificada s'ha de formular en l'imprès oficial de l'Ajuntament i s'hi hauran d'adjuntar:

- a) Tres còpies del projecte tècnic visat, amb el contingut previst en l'article 25 d'aquesta Ordenança.
- b) El document que acrediti l'assumpció de la direcció per part d'un tècnic competent.
- c) La documentació que estableixi la corresponent normativa urbanística, fiscal o sectorial d'aplicació.

Article 9 - Informació veïnal

Un cop rebuda la sol·licitud amb la documentació preceptiva, es practicarà una informació veïnal pel termini de quinze dies, i en els termes previstos en l'article 27 d'aquesta Ordenança

Article 10 - Informes. Proposta de resolució

1. Simultàniament a l'obertura del tràmit d'informació veïnal, l'expedient es sotmetrà a informe dels Serveis Tècnics, perquè en un termini màxim de trenta dies emetin un informe sobre tots els aspectes de la instal·lació projectada, tenint en compte els suggeriments o les al·legacions que s'hagin presentat en el tràmit d'informació veïnal.

2. Quan s'hagin emès tots els informes preceptius o hagi transcorregut el termini hàbil per a la seva emissió, l'expedient serà avaluat i informat pel secretari o els serveis jurídics de l'Ajuntament i es formularà una proposta de resolució. Aquesta proposta es farà saber als interessats quan sigui desfavorable a l'atorgament de la llicència, i se'ls donarà un termini de deu dies, per fer les al·legacions que considerin oportunes. Transcorreguts aquests deu dies, o bé quan la proposta sigui d'atorgament, l'expedient serà resolt per l'òrgan municipal competent. La denegació de la llicència serà sempre motivada.

Article 11 - Resolució

La resolució administrativa que atorgui o denegui la llicència es notificarà als interessats, amb l'avertiment exprés que l'activitat no pot iniciar el seu funcionament sense que s'hagi dut a terme l'actuació de control inicial prevista en l'article 37 d'aquesta Ordenança.

Article 12 - Termini

1. El termini per a la resolució de l'expedient de llicència d'activitats classificades és de tres mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament. Aquest termini s'interromp per l'esmena de deficiències prevista en l'art. 23 d'aquesta Ordenança, així com per la resta de causes previstes en l'art. 42.5 de la LPAC.

2. Segons la complexitat de l'expedient i el nombre de sol·licituds o de persones afectades, l'Ajuntament pot prorrogar, fins a 45 dies, el termini mitjançant la resolució motivada que s'ha de notificar als interessats.

3. Passat el termini inicial més el de pròrroga, si s'escau, la llicència municipal s'entendrà atorgada per silenci positiu, llevat que una norma amb rang de llei o norma de dret comunitari estableixi el contrari, o que el seu atorgament transfereixi al

peticionari o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic, supòsits en els quals la petició s'ha d'entendre desestimada.

Article 13 - Contingut de la llicència

La llicència municipal d'activitats classificades contindrà les prescripcions tècniques i jurídiques a què se sotmet la instal·lació i el funcionament de l'activitat, l'incompliment de les quals determinarà la pèrdua dels efectes de la llicència, sense perjudici de les actuacions en matèria sancionadora.

TÍTOL III: LLICÈNCIA D'ACTIVITATS NO CLASSIFICADES

Article 14 - Activitats subjectes a llicència d'activitats no classificades

La instal·lació, l'obertura, el funcionament i la modificació substancial de les activitats incloses en l'Annex B d'aquesta Ordenança han d'obtenir prèviament la llicència municipal d'activitats no classificades.

Article 15 - Sol·licitud

1. La sol·licitud d'una llicència d'activitat no classificada s'ha de formular en l'imprès oficial de l'Ajuntament i s'hi haurà d'adjuntar, a més de la documentació que estableixi la corresponent normativa urbanística, fiscal o sectorial d'aplicació, la documentació següent:

- a) Plànol d'emplaçament de l'activitat (escala 1:500)
- b) Plànol a escala igual o superior a 1:100 del local, amb indicació de la superfície total, de les alçades, de les distribucions i dels elements o de les instal·lacions previstes

2. Es podrà exigir també la certificació tècnica visada, acreditativa que l'activitat compleix els paràmetres establerts com a generals per l'Annex B d'aquesta Ordenança a l'efecte que l'activitat pugui ser considerada com a no classificada.

Article 16 - Informes. Proposta de resolució

1. L'expedient se sotmetrà a l'informe dels tècnics municipals perquè en un termini màxim de quinze dies emetin l'informe sobre tots els aspectes de l'activitat projectada.

2. Emesos els preceptius informes o transcorregut el temps hàbil per a la seva emissió, el secretari o els serveis jurídics municipals emetran la proposta de resolució. Aquesta proposta serà notificada als interessats quan sigui desfavorable a l'atorgament de la llicència, als quals es donarà un termini de deu dies per fer les alegacions que considerin oportunes. Transcorreguts aquests deu dies o bé quan la proposta sigui d'atorgament, l'expedient serà resolt per l'òrgan municipal competent. La denegació de la llicència serà sempre motivada.

Article 17- Resolució

La resolució administrativa que atorgui o denegui la llicència es notificarà als interessats que, en cas afirmatiu, podran iniciar d' immediat el seu funcionament sense més tràmits, llevat que la pròpia resolució contingui condicions suspensives de la seva eficàcia.

Article 18 - Termini

1. El termini per a la resolució de l'expedient de llicència d'activitats no classificades és d'un mes a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament. Aquest termini s'interromp per l'esmena de deficiències prevista en l'art. 23 d'aquesta Ordenança, així com per la resta de causes previstes en l'art. 42.5 de la LPAC.

2. Atenent la complexitat de l'expedient o el nombre de sol·licituds i/o de persones afectades, l'Ajuntament pot prorrogar un mes més el termini, mitjançant una resolució motivada que s'ha de notificar als interessats. Passat el termini inicial més el de pròrroga, si s'escau, la llicència municipal s'entendrà atorgada per silenci positiu, llevat que una norma amb rang de llei o norma de dret comunitari estableixi el contrari o que el seu atorgament transfereixi al peticionari o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic, supòsits en els quals la petició s'ha d'entendre desestimada.

Article 19 - Contingut

La llicència municipal d'activitats no classificades contindrà les prescripcions tècniques i jurídiques a què se sotmet la instal·lació i el funcionament de l'activitat, l'incompliment de les quals determinarà la pèrdua dels efectes de la llicència, sense perjudici de les actuacions en matèria sancionadora.

TÍTOL IV. DISPOSICIONS COMUNES

Article 20 - Informació prèvia sobre classificació

Els interessats a instal·lar o exercir una activitat poden sol·licitar, amb caràcter previ a l'inici del procediment d'autorització o de llicència, informació sobre la inclusió de l'activitat projectada en el corresponent Annex del RIIA o d'aquesta Ordenança, als efectes de conèixer a quin règim d'intervenció administrativa està sotmesa l'activitat esmentada. La informació se sol·licitarà mitjançant una instància a la qual s'hi adjuntarà l'avantprojecte tècnic que permeti conèixer les dades fonamentals i les condicions bàsiques de l'activitat projectada. Les consultes fetes a l'Ajuntament seran informades pels serveis tècnics municipals i resoltes en un termini d'un mes, sense perjudici del dret que tenen de plantejar aquesta mateixa consulta a l'òrgan competent de l'administració autonòmica.

Article 21- Consulta prèvia potestativa

1. Les persones interessades a instal·lar o modificar una activitat en el terme municipal poden formular a l'Ajuntament una consulta prèvia sobre la compatibilitat de l'activitat projectada amb la normativa vigent.

2. La consulta prèvia potestativa sobre activitats s'haurà de formular mitjançant una instància a la qual s'hi adjuntarà l'avantprojecte tècnic que permeti conèixer les dades fonamentals i les condicions bàsiques de l'activitat projectada.

3. L'expedient serà informat pels serveis tècnics i jurídics municipals i, en el cas de les activitats que requereixin un pronunciament d'altres administracions, se sol·licitaran els preceptius informes, llevat que s'apreciés ja d'origen una incompatibilitat urbanística de l'ús, cas que resoldrà directament l'Ajuntament.

4. La resolució administrativa determinarà amb claredat si l'activitat plantejada és compatible amb el planejament urbanístic i amb la normativa vigent. Eventualment, pot indicar també aspectes tècnics que caldria modificar o que s'haurien de justificar. La resolució és vinculant a efectes de l'admissió urbanística per a l'Ajuntament durant dos mesos, fins i tot en el cas que el planejament es modifiqués en aquest termini.

5. El termini màxim per a resoldre la consulta és d'un mes, sense perjudici que si la sol·licitud presentés deficiències seria d'aplicació l'art. 23 d'aquesta Ordenança. El termini quedarà suspès quan s'hagin de demanar informes a d'altres administracions competents per raó de la matèria o del procediment. La manca de resolució en termini hàbil comportarà que la sol·licitud s'hagi d'entendre en sentit positiu, llevat dels casos legalment establerts de resultat negatiu.

Article 22 - Certificat de compatibilitat urbanística

1. El certificat de compatibilitat urbanística és preceptiu per sol·licitar l'autorització o la llicència ambiental. Aquest certificat s'ha de demanar a l'Ajuntament en la instància oficial establerta per a aquest efecte, acompanyada de la documentació següent:

- a) Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti una identificació inequívoca de la finca
- b) Memòria descriptiva i plànols de l'activitat projectada que explicitin la seva naturalesa, instal·lacions i característiques principals
- c) Necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsòl
- d) Requeriments de l'activitat respecte dels serveis públics municipals

2. La sol·licitud serà informada pels serveis tècnics i jurídics municipals, els quals formularan la corresponent proposta de resolució.

3. El certificat serà expedit pel secretari general de la corporació, per ordre i amb el vistiplau de l'alcalde, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament, sense perjudici de la suspensió d'aquest termini per les causes previstes en l'art. 42.5 de la LPAC. La no expedició en termini hàbil comportarà que s'entengui atorgat per silenci positiu, llevat dels casos legalment previstos com a silenci negatiu.

4. El certificat determinarà la compatibilitat o la incompatibilitat de l'activitat projectada amb el planejament urbanístic i farà constar com a mínim els aspectes següents:

- a) Classificació i qualificació del sòl on es pretén emplaçar l'activitat, amb indicació del planejament que ho estableix
- b) Grau d'urbanització
- c) Afectació o no de béns o drets de titularitat municipal
- d) Necessitat de llicència d'obres.

5. El certificat té caràcter vinculant per a l'Ajuntament a efectes de l'admissió urbanística de l'ús, durant dos mesos, fins i tot en el cas que el planejament es modifiqués en aquest termini. No és vinculant a cap altre efecte i, consegüentment, l'autorització o la llicència ambiental podran ser informades desfavorablement per raons diferents de les urbanístiques.

Article 23 - Deficiències esmenables

Tots els terminis que s'estableixen en aquesta Ordenança per a la resolució d'expedients queden suspesos quan l'Ajuntament requereix l'interessat per tal que aporti documentació o en millori l'aportada. Aquests requeriments es poden formular en qualsevol tipus de sol·licitud i s'han de notificar fefaentment a l'interessat atorgant-li un termini màxim de quinze dies per a la seva actuació, amb l'avertiment exprés que, si en el termini atorgat no s'ha atès el requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

Article 24 - Declaració de dades confidencials

1. El sol·licitant d'una autorització i/o llicència de qualsevol tipus pot, mitjançant declaració, expressar les dades contingudes en el projecte tècnic o en la resta de documentació aportada que segons el seu criteri gaudeixen de confidencialitat. En la declaració s'ha d'indicar la norma amb rang de llei que empara aquesta confidencialitat. La manca d'aquesta declaració comportarà el lliure accés a la totalitat dels documents de l'expedient.

2. Les dades per a les quals se sol·liciti la confidencialitat hauran de presentar-se com a "separata" dins de la documentació aportada.

Article 25 - Projecte tècnic

1. El contingut mínim del projecte tècnic serà el següent:

- a) Dades bàsiques de l'empresa, centre o establiment: NIF, nom fiscal i anagrama, adreça completa, identificació del representant legal en cas de persones jurídiques i referenciació cadastral (còpia del rebut IBI).
- b) Memòria justificativa de l'activitat projectada amb informació detallada dels aspectes següents:
 - Classificació de l'activitat segons els annexos del RIIA o d'aquesta Ordenança.
 - Classificació i qualificació del sòl segons el planejament urbanístic vigent.
 - Descripció del local i edificació on es projecta l'activitat, amb la indicació de la seva preexistència, si s'escau, així com les obres previstes, la seva adequació a la normativa urbanística i la resta d'usos existents en l'edifici.
 - Descripció de l'activitat projectada:

- Naturalesa i principals característiques
- Previsió del nombre de persones que han de treballar a l'establiment
- Instal·lacions, maquinària i productes a utilitzar, emmagatzemar i produir, així com la descripció del procés productiu, si s'escau
- Fonts de les emissions, tipus i magnitud .
- Estudi de la càrrega de foc
- Horari de funcionament
- Justificació del compliment de la normativa vigent sobre protecció del medi ambient, seguretat industrial, salubritat, accidents greus, protecció d'incendis, riscos i accidents laborals, protecció de la salut, accessibilitat, així com de la normativa sectorial reguladora de l'activitat concreta que es pretengui instal·lar o modificar
- La documentació o especificacions tècniques requerides per la normativa sectorial reguladora de l'activitat concreta que es vulgui implantar
- Les tècniques de prevenció, reducció o eliminació de les molèsties que es puguin causar al veïnat, en especial les relatives a sorolls, vibracions, escalfors, olors, fums, bafs i pols
- Les mesures de gestió dels residus generats
- Les tècniques de prevenció, reducció i control d'abocament d'aigües residuals, especificant si l'abocament es produeix a la xarxa de clavegueram o a la llera pública
- Dades de l'energia: tipus i procedència, potència nominal, instal·lacions, tipus i capacitat d'emmagatzematge, mesures previstes d'estalvi d'energia i d'aigua, indicació de potència elèctrica i el cabal de subministrament d'aigua necessari per al funcionament de l'activitat i la seva font de proveïment
- Medi potencialment afectat per tots els focus emissors de contaminació
- Impacte previsible de l'activitat sobre la circulació de vianants i vehicles

Eliminado:

c) Documentació gràfica

- Plànol de situació, a escala 1:2000, sobre la base del plànol d'ordenació del PG
- Plànol d'emplaçament, a escala 1:500, amb expressió de la situació respecte als edificis o activitats limítrofes
- Plànols de conjunt i de detall (en planta i seccions) de les instal·lacions, suficientment descriptius del local i de l'edificació que l'allotja, per tal que hi quedin clarament definides les activitats i instal·lacions projectades .

d.) Pressupost amb dades necessàries per a la valoració de les instal·lacions.

e) Quan es tracti d'activitats ramaderes, sens perjudici dels apartats anteriors, la documentació tècnica haurà de contenir les especificacions següents:

- La informació sobre les característiques de les activitats de cria intensiva, amb especificació de l'emplaçament i l'espècie animal, la capacitat i nombre de places per a cada espècie i el tipus o classificació de l'explotació segons la seva orientació productiva, amb descripció del procés
- La informació sobre les característiques de les activitats qualificades de nucli ecològic i centres de cria o d'experimentació, amb especificació del tipus d'activitat, emplaçament i superfície dels locals d'allotjament.

- Pla de gestió de les dejeccions ramaderes i dels residus generats en el qual s'especifiqui la descripció, la quantitat generada o susceptible de generació, l'aplicació, el tractament, les característiques, la capacitat dels sistemes d'emmagatzematge i la disponibilitat de terres suficients, quan s'escaigui, per a l'aplicació dels residus

2. Dades específiques del projecte

Segons les característiques de l'activitat quant a emissions, generació de residus, energia, substàncies utilitzades o produïdes, així com altres aspectes que siguin objecte d'avaluació als efectes d'aquesta Ordenança, l'Ajuntament podrà exigir que el projecte tècnic s'ampliï en totes o alguna de les dades específiques establertes en el RIIA per a les activitats subjectes a autorització i llicència ambientals.

3. Forma de presentació

Els projectes tècnics es presentaran a l'Ajuntament plegats en format A-4, amb el nombre de còpies que s'estableixi en cada cas, signades totes pel tècnic autor i pel promotor de l'activitat, en cas de persona jurídica, pel seu representant legal. Els plànols es podran presentar, a més a més, en format informàtic.

Article 26 - Autoritzacions concurrents

L'obtenció de l'autorització i/o de la llicència no eximeix ni pressuposa l'atorgament d'altres autoritzacions, llicències o permisos que fossin exigibles per la normativa vigent, sempre que el seu atorgament correspongui a administracions diferents de la municipal. Si l'autorització correspon al mateix Ajuntament, la tramitació serà conjunta o simultània.

Article 27 – Forma de practicar la informació veïnal

La informació veïnal es portarà a terme notificant la sol·licitud d'autorització o de llicència als veïns que constin empadronats en els habitatges contigus a l'activitat, així com als titulars cadastrals de les finques limítrofes i de la pròpia finca si el titular de l'activitat és diferent del titular cadastral. A més, i sempre que estigui constituïda, es notificarà també a l'associació de veïns del sector, zona o barri on es projecti instal·lar l'activitat. En la notificació, se'ls informarà del seu dret a consultar el projecte o la documentació tècnica de l'expedient, i s'hi indicarà el termini de què disposen per presentar al·legacions o suggeriments.

Article 28 – Forma de practicar la informació pública

La informació pública, quan procedeixi, es farà mitjançant la inserció de l'anunci en el tauler d'edictes municipal i en els mitjans telemàtics d'informació de l'Ajuntament. Si l'activitat, per les seves característiques o dimensions, fos susceptible, a criteri municipal, de comportar una incidència general sobre la població, la informació pública es faria també mitjançant un anunci en la premsa local.

Article 29 - Efectes de les llicències

Les llicències municipals, sigui quina sigui la seva tipologia, no generen altres drets que els derivats de l'exercici de l'activitat en les condicions autoritzades, i no poden ser invocades per excloure o disminuir la responsabilitat de qualsevol ordre en què hagin pogut incórrer els beneficiaris en l'exercici de les seves activitats. S'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sense perjudici del de tercers.

Article 30 - Transmissibilitat de les llicències

1. Les llicències són transferibles, amb les excepcions previstes en l'art. 86 del ROAS. Els subjectes que intervenen en la transmissió ho han de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

2. Si en el termini d'un mes l'Ajuntament no ha notificat la improcedència, la transmissió serà eficaç. En defecte de comunicació, els subjectes intervinents en la transmissió són responsables solidaris de l'activitat davant de l'Administració.

Article 31- Vigència de les llicències

1. Totes les llicències que atorgui l'Ajuntament que estiguin sotmeses a control inicial indicaran el termini que s'atorga per a la instal·lació de l'activitat i la corresponent sol·licitud de l'acta de control inicial. Si transcorre aquest termini, més la possible pròrroga que s'atorgués, sense haver demanat la visita d'inspecció, es produirà la caducitat material de la llicència.

2. La vigència de les llicències, quant al funcionament de l'activitat, és indefinida, llevat que en la pròpia resolució d'atorgament s'indiqués una durada determinada, i sense perjudici de la revisió establerta en la LIIA i en el Títol VI d'aquesta Ordenança.

3. La caducitat de la llicència es produirà per les causes previstes en el ROAS i per la paralització del funcionament de l'activitat durant un termini igual o superior a sis mesos, llevat que respongui a justificació no imputable al titular de la llicència.

4. La caducitat formal requereix resolució expressa, prèvia audiència a l'interessat.

Article 32- Permisos d'abocament

1. Totes les activitats que requereixin per al seu funcionament l'obtenció d'un permís d'abocament a la xarxa municipal de clavegueram l'hauran de demanar simultàniament amb la sol·licitud d'autorització o llicència municipal, i es resoldrà en unitat d'acte amb la llicència.

2. Els abocaments a lleres públiques es regeixen per les normatives sectorials corresponents.

3. En qualsevol cas l'inici de l'activitat quedarà condicionat a la disposició prèvia del permís d'abocament que correspongui.

Article 33 - Fiances

Sense perjudici de les competències de l'Administració de la Generalitat, l'Ajuntament pot fixar garantia en l'acte d'atorgament de llicències per a les activitats incloses en l'Annex II del RIIA. La resolució que determini la prestació de fiança serà sempre motivada. L'import de la fiança i la forma de la seva constitució es regiran per la normativa de desenvolupament reglamentari de la LIIA en aquest aspecte. Les fiances que imposi l'Ajuntament es dipositaran en la Caixa General de la Corporació.

Article 34 - Informes

1. Sens perjudici del que s'estableix en l'article 83 de la Llei 30/82 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, quan se sol·licitin informes a d'altres administracions i no hi hagi un termini legalment o reglamentàriament establert, el secretari o els serveis jurídics de l'Ajuntament, quan faltin 10 dies perquè s'esgoti el termini per a la resolució de l'expedient, si aquests informes no han estat rebuts en el registre de l'Ajuntament, emetran la corresponent proposta de resolució.

2. El termini per a la resolució del tràmit, el podrà prorrogar l'òrgan competent sempre que es consideri que els informes demanats poden tenir una especial incidència o importància en la resolució. Aquesta pròrroga es notificarà als interessats en l'expedient.

Article 35 - Procediment específic per a activitats municipals

1. Quan l'activitat o la instal·lació que es vulgui implantar o modificar substancialment sigui de titularitat del mateix municipi, la corresponent llicència ambiental municipal s'entendrà subsumida en el tràmit d'aprovació del projecte tècnic corresponent.

2. En aquest supòsit, simultàniament a l'obertura dels tràmits d'informació pública i veïnal de trenta dies, el projecte se sotmetrà a informe de l'OGAU, quan es tracti d'una activitat inclosa en l'Annex II.1 d'aquesta Ordenança, i a informe de la ponència comarcal o municipal, segons els casos, si es tracta d'una activitat inclosa en l'annex II.2 i III de l'Ordenança present.

3. El projecte tècnic haurà de contenir les dades requerides en els expedients d'activitat, i l'aprovació definitiva haurà d'incloure les determinacions establertes també per a les activitats en funció de l'annex on es trobi inclosa l'activitat o instal·lació.

TÍTOL V. CONTROL DE LES ACTIVITATS

Article 36 - Control de les activitats sotmeses a llicència ambiental o llicència municipal d'activitats classificades

Totes les activitats subjectes a llicència municipal, excepte les activitats no classificades, resten sotmeses als controls següents:

- a) Un control inicial en el moment de la seva posada en funcionament.
- b) Un control periòdic en la forma i condicions que determinen la LIIA, el RIIA i aquesta Ordenança.

Article 37 - Control inicial de les d'activitats subjectes a llicència ambiental o llicència municipal d'activitats classificades.

1. Un cop finalitzada la instal·lació de l'activitat, el titular de la llicència ha de sol·licitar la visita de comprovació per tal d'obtenir l'acta de control inicial, que és prèvia i preceptiva per iniciar el funcionament de l'activitat. Per sol·licitar aquesta visita, el peticionari ha d'adjuntar, a la sol·licitud, el certificat del tècnic director de l'execució del projecte que acrediti que la instal·lació s'ha dut a terme d'acord amb el projecte aprovat i amb l'adopció de les mesures o condicions imposades en la llicència.

2. La visita de comprovació, la portaran a terme els tècnics municipals competents per raó de la matèria, i consistirà a comprovar l'adequació de les instal·lacions al projecte aprovat, el correcte funcionament de les mesures correctores i l'absència de molèsties a tercers. Si les instal·lacions ho permeten, per ser susceptibles d'utilització independent, es podran emetre actes de comprovació parcials. En qualsevol cas, l'acta s'emetrà en exemplar triplicat, i un exemplar es lliurarà a l'interessat en el mateix moment de la visita.

3. L'activitat es podrà començar a exercir:

- a) Sense més tràmit, quan l'acta de control inicial sigui totalment favorable
- b) Si es constata que les instal·lacions no s'ajusten exactament al projecte, sempre que les variacions siguin accessòries, quan s'hagin adoptat totes les mesures imposades en la llicència i es considerin suficients per garantir la protecció de l'entorn
- c) Si es constata que les instal·lacions s'ajusten al projecte i que s'han adoptat totes les mesures imposades en la llicència. En el supòsit, però, que el/s tècnic/s que hagin fet la visita de comprovació considerin que les mesures existents són insuficients per a la protecció de l'entorn, emetran un informe valoratiu del risc d'aquesta insuficiència, i ho faran saber immediatament a l'òrgan competent perquè resolgui el que consideri oportú, incloent, si s'escau, el cessament cautelar de l'activitat.

4. L'activitat no es podrà començar a exercir:

- a) Si es comprova que les instal·lacions varien substancialment de les que figuraven en el projecte. En aquest cas, el titular de l'activitat haurà de presentar un nou projecte ajustat a la realitat executada. Es considerarà sempre que existeix una variació substancial quan hi hagi increment de potència o de superfície respecte de la prevista en el projecte.
- b) Si es comprova que no s'han adoptat les mesures correctores imposades en la llicència. En aquest cas, el/s tècnic/s municipals faran constar en l'acta les deficiències observades i el titular de l'activitat haurà de sol·licitar de nou l'acta un cop esmenades les mancances.

5. La visita de comprovació es farà en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud en el Registre general de l'Ajuntament. Transcorregut aquest termini, l'activitat pot iniciar el funcionament de forma condicionada al resultat de l'acta de comprovació.

Article 38 - Control periòdic de les activitats subjectes a llicència municipal

1. Totes les activitats subjectes a llicència d'activitats classificades resten subjectes a un control periòdic cada cinc anys, comptats des de l'atorgament de la llicència o des de la data del darrer control. L'Ajuntament pot establir un termini diferent en l'acte d'atorgament de la llicència.
2. Seran objecte de control totes les determinacions fixades en la llicència i en el projecte aprovat, i específicament les emissions i les mesures i tècniques de prevenció sobre molèsties que l'activitat pugui causar en el veïnat i en l'entorn. A més, mitjançant l'acció de control, s'establirà l'adequació permanent de les instal·lacions i activitats a les normatives aplicables.
3. El control periòdic es pot iniciar d'ofici o a instància del titular de l'activitat. En qualsevol cas, el termini per a la visita d'inspecció, un cop iniciat l'expedient, és d'un mes.
4. La visita d'inspecció de control periòdic la poden fer els tècnics municipals o una entitat col·laboradora de l'Administració degudament acreditada. En qualsevol cas, s'emetrà una acta per triplicat i se'n lliurarà un exemplar a l'interessat en el mateix moment de la visita.

TÍTOL VI. REVISIÓ DE LES AUTORITZACIONS I LLICÈNCIES

Article 39 - Activitats incloses en els Annexos A I B

Les llicències d'activitats classificades i no classificades no estan sotmeses a cap revisió periòdica. Podran, però, ser revisades d'ofici quan concorri alguna de les causes previstes en l'art. 37.2 de la LIIA. En aquest cas, seran d'aplicació les disposicions sobre revisió d'ofici establertes reglamentàriament per a les autoritzacions i llicències ambientals.

TÍTOL VII. INSPECCIÓ MUNICIPAL

Article 40 - Acció inspectora

1. Totes les activitats que s'exerceixin en el terme municipal estan subjectes a l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es podrà dur a terme en qualsevol moment sense perjudici de les accions específiques de revisió i control.
2. Els titulars de les activitats han de prestar l'assistència necessària al personal de l'Ajuntament degudament habilitat que dugui a terme l'actuació inspectora i facilitar-li el desenvolupament de les seves tasques, en especial pel que fa a la recollida de mostres i a l'obtenció de la informació necessària.
3. El resultat de les actuacions inspectores té valor probatori, sense perjudici de les altres proves que els interessats puguin aportar.

Article 41 - Publicitat

Els resultats de les inspeccions són a disposició del públic, sense més limitacions que les establertes sobre el dret d'accés a la informació en matèria de medi ambient i d'altra normativa que hi sigui aplicable.

TÍTOL VIII. RÈGIM SANCIONADOR

Article 42 - Tipificació d'infraccions

1. Les accions i omissions que, en l'àmbit de la competència municipal, tipifiquen la LIIA i el RIIA seran sancionades per l'Ajuntament, d'acord amb la tipificació, quantia i criteris de graduació de sancions establerts per l'esmentada normativa.

2. A més de les infraccions expressament tipificades per la LIIA i el RIIA, constitueixen infracció les accions o omissions que s'estableixen en aquesta Ordenança.

3. Són infraccions molt greus:

- a) Ocultar o alterar dades aportades als expedients administratius per a l'obtenció, control o revisió de les llicències d'activitats classificades o no classificades
- b) Falsejar els certificats tècnics que es presenten a l'Ajuntament
- c) Reincidir en infraccions greus

4. Són infraccions greus:

- a) Exercir una activitat de les incloses en l'Annex I del RIIA sense disposar de la llicència urbanística d'usos
- b) Exercir una activitat de les incloses en els Annexos A i B d'aquesta Ordenança o dur-hi a terme un canvi substancial sense disposar de la llicència municipal preceptiva
- c) Iniciar el funcionament d'una activitat sense l'acta de control previ, quan fos preceptiva
- d) No sotmetre l'activitat a control o revisió periòdica, quan fossin preceptius.
- e) Impedir, retardar o obstaculitzar els actes d'inspecció dels tècnics municipals en qualsevol tipus d'activitats
- f) Reincidir en faltes lleus

5. Són infraccions lleus:

- a) No comunicar la transmissió de les activitats, sigui quin sigui el seu tipus
- b) No comunicar a l'Ajuntament els canvis que puguin afectar les condicions, les característiques o el funcionament de les activitats incloses en els Annexos A i B d'aquesta Ordenança
- c) Incórrer en demora injustificada en l'aportació de documents sol·licitats per l'Ajuntament
- d) Incórrer en qualsevol altra acció o omissió que infringeixi les determinacions d'aquesta Ordenança i que no estigui qualificada expressament com a infracció greu o molt greu

Article 43 - Quantia de les sancions

Les infraccions administratives regulades per aquesta Ordenança poden ser sancionades:

- a) Les lleus, amb multes de fins a 901,52 euros o 150.000 pessetes
- b) Les greus, amb multes d'entre 901,52 euros o 150.000 pessetes i 6.010,12 euros o 1.000.000 de pessetes
- c) Les molt greus, amb multes d'entre 6.010,12 euros o 1.000.000 de pessetes i 90.151,82 euros o 15.000.000 de pessetes

Article 44 - Òrgans competents

1. Correspon a l'alcalde la potestat d'incoar tots els expedients sancionadors i la de sancionar les infraccions tipificades com a greus o lleus. Al Ple, li correspon de sancionar les infraccions tipificades com a molt greus i, en general, totes aquelles que, prescindint de llur qualificació, puguin ser sancionades amb multes de més d'un milió de pessetes o de més de 6.010,12 euros.

2. L'alcalde i el Ple podran delegar o desconcentrar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixats per la normativa de règim local i per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

Article 45 - Procediment sancionador

La imposició de les sancions establertes per aquesta Ordenança es regeix per la normativa vigent en matèria de procediment sancionador.

Article 46 - Mesures cautelars

1. Amb independència del règim sancionador, les infraccions consistents a exercir sense títol habilitant municipal una activitat podran ser objecte d'ordre de clausura per part de l'Ajuntament. Aquesta mesura tindrà el caràcter de cautelar i provisional i es mantindrà fins que els interessats no hagin legalitzat la situació, si això és possible. Aquesta mesura específica no tindrà caràcter sancionador i serà la conseqüència necessària del restabliment de la prohibició legal d'exercir activitats sense títol habilitant idoni o sense subjectar-se als requisits determinats per la llei. Si el funcionament de l'activitat comporta un risc o perill cert per a persones o béns, l'ordre de clausura de l'activitat serà immediata, en altre cas s'haurà d'atorgar a l'exercent, amb caràcter previ a l'ordre de clausura, un termini d'audiència de deu dies.

2. Si es tracta d'una activitat que no disposa d'autorització ambiental, l'Ajuntament podrà instar l'Administració ambiental de la Generalitat a l'adopció de la mesura cautelar de suspensió. En qualsevol cas, l'Ajuntament no serà responsable dels danys i perjudicis que es puguin derivar de la no-adopció, per part de l'Administració ambiental de la Generalitat, de la mesura cautelar esmentada.

3. En el curs d'un expedient sancionador, després de la seva incoació, es podran adoptar, de forma motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que assegurin

l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. En l'adopció d'aquestes mesures es tindran presents les pautes següents:

- a) L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.
- b) La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures provisionals adoptades envers els fets i circumstàncies determinants de l'expedient sancionador.
- c) L'adopció d'entre totes les mesures idònies possibles, d'aquelles que siguin menys restrictives de la llibertat o patrimoni dels afectats.
- d) L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudicis de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que portin aparellada la violació de drets emparats per les lleis.

Les mesures de caràcter provisional podran consistir en suspensió cautelar de l'activitat, prestació de fiances, retirada de productes, substàncies o materials o qualsevol altra prevista en normes específiques o proposada pels serveis tècnics competents considerada convenient, idònia i proporcional.

Llevat de supòsits d'urgència qualificada, o quan pugui resultar frustrada la seva finalitat, aquestes mesures, degudament justificades, s'imposaran prèvia audiència dels interessats i seran executades de conformitat amb allò que disposa el capítol V del títol VI de la LPAC. En relació a la clausura o suspensió d'activitats, es tindrà en compte l'apartat primer d'aquest mateix article.

4. Les mesures cautelars de caràcter provisional seran susceptibles de les accions i recursos establerts en l'ordenament jurídic.

5. Les mesures provisionals podran ser alçades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici o a instància de part, en virtut de circumstàncies sobrevingudes o que no hagin pogut ser tingudes en consideració en el moment de l'adopció de la mesura provisional de què es tracti.

6. Les mesures provisionals s'extingiran amb l'eficàcia de la resolució administrativa que posi fi al procediment, sens perjudici de mantenir-se, si és el cas, la mesura autònoma consistent en la clausura de les activitats mancades de títol habilitant o dels requisits legals o reglamentaris de funcionament.

Article 47- Apreciació de delictes o falta

1. No podran sancionar-se fets que ho hagin estat prèviament en seu penal o administrativa en aquells supòsits en què s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. Existirà identitat de fonaments quan aquests siguin els interessos públics protegits pels diferents règims sancionadors. En aplicació d'aquest principi, l'Administració municipal s'atindrà a les regles següents:

- a) Si durant el curs de la tramitació del procediment sancionador s'apreciés que determinats fets poden ser constitutius de delictes o falta penal, l'instructor ho notificarà immediatament a l'alcalde, el qual passarà el tant de culpa al Ministeri Fiscal.

- b) Si com a conseqüència de l'actuació prevista en la regla anterior, l'autoritat judicial incoa el procediment penal que correspongui i s'aprecia una identitat de subjecte, de fets i de fonaments amb el procediment sancionador que es tramita a l'Ajuntament, aquest darrer serà immediatament suspès fins que hi hagi un pronunciament definitiu de la jurisdicció penal. No obstant això, es podran mantenir les mesures cautelars adoptades i se'n podran adoptar de noves, si això fos necessari, si es comuniquen tant les unes com les altres a l'autoritat judicial que instrueixi el procediment penal.
- c) També se suspendrà la tramitació del procediment sancionador si es té notícia de l'existència d'un procediment penal on s'aprecii identitat de subjecte, de fets i de fonaments, prèvia la comprovació d'aquesta existència.
- d) En el cas que es dicti una resolució judicial ferma que aprecii l'existència de delictes o falta, sempre que hi hagi identitat de subjecte, de fets i de fonaments, l'instructor proposarà i l'alcalde resoldrà el sobreseïment de l'expedient sancionador.
- e) En qualsevol cas, els fets declarats provats per una resolució judicial ferma vinculen els òrgans municipals respecte dels procediments sancionadors que tramitin.
- f) Quan en una infracció s'aprecii identitat de subjecte, de fets i de fonaments, i ja hagi estat objecte de sanció administrativa ferma, l'instructor proposarà i l'alcalde resoldrà el sobreseïment de l'expedient sancionador tramitat per l'Ajuntament.
- g) Si en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient es té notícia que s'està tramitant un altre expedient sancionador administratiu per infraccions en les quals s'aprecia identitat de subjecte, de fets i de fonaments, l'instructor proposarà a l'alcalde l'adopció de les actuacions que pertocin per als supòsits de conflictes de competències.
- h) Quan la tramitació del procediment es paralitzi com a conseqüència de l'examen dels fets per l'òrgan judicial o per una altra Administració pública, quedarà també en suspens el termini de caducitat del mateix expedient sancionador. També, l'òrgan competent podrà ajornar la resolució del procediment si resulta acreditada la tramitació d'un procediment pels mateixos fets davant els òrgans comunitaris europeus. La suspensió s'aixecarà quan aquells hagin dictat resolució ferma. Si els òrgans comunitaris haguessin imposat una sanció, caldria que l'òrgan competent per resoldre la tingüés en compte a efectes de graduar la que, en el seu cas, s'hagi d'imposar, podent compensar-la, sens perjudici de declarar la comissió de la infracció.

Article 48 - Multes coercitives

Sense perjudici de l'expedient sancionador, davant d'incompliments de les prescripcions de la LIIA o del RIIA, així com de l'Ordenança present, sempre en facultats de competència municipal, l'Ajuntament podrà imposar multes coercitives amb la quantia màxima de 100.000 pessetes o 601 euros, i amb un màxim de tres de consecutives.

Article 49 - Publicitat de les sancions

Per raons d'exemplaritat, quan s'imposin sancions per faltes greus o molt greus, l'Ajuntament podrà acordar la publicació de les sancions i el nom dels responsables en els mitjans de comunicació que es considerin adients, així com informar-ne les associacions de veïns del sector on estiguin ubicades les activitats objecte de sanció.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera - Activitats de pública concurrència

Les activitats incloses en l'àmbit de la Llei 10/1990, de policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics es regeixen prioritàriament per l'esmentada Llei i disposicions que la desenvolupen i per les ordenances o disposicions municipals sobre establiments de concurrència pública. Malgrat això, queden sotmeses, en allò que sigui d'aplicació, a les actuacions de revisió i control establertes en la LIIA, en la normativa que la desenvolupa i en aquesta Ordenança.

La llicència prevista en la Llei 10/1990 es tramita i resol conjuntament en unitat d'acte amb les llicències ambiental, d'activitats classificades o no classificades.

Segona - Normatives sectorials

Aquesta Ordenança es remet, quant a regulacions substantives, a les normatives sectorials, comunitàries, estatals, autonòmiques o municipals, i en especial a les ordenances municipals sobre control de la contaminació acústica, serveis funeraris, aliments i establiments alimentaris, i sobre abocaments d'aigües residuals, aparcaments, antenes de telecomunicacions, abocaments de runes...

Tercera - Aplicació supletòria del Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses

D'acord amb la Disposició addicional sisena de la LIIA, no serà directament aplicable en aquest terme municipal el Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses ni les normes que el despleguen i complementen. No obstant això, totes aquestes disposicions podran ser objecte d'aplicació supletòria si es produeixen llacunes que no puguin ser integrades emprant la resta de fonts de l'ordenament jurídic.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera- Activitats autoritzades abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança

1. Les activitats que disposin de llicència municipal de funcionament anterior a l'entrada en vigor de la LIIA, que estiguin incloses en els Annexos I i II del RIIA, es regeixen pel que estableixen les corresponents disposicions transitòries de la LIIA i del RIIA.

2. Les activitats que aquesta Ordenança sotmet a llicència municipal d'activitats classificades i que disposin de llicència municipal de funcionament anterior a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança queden sotmeses a les previsions d'aquesta, en especial a les disposicions sobre control periòdic previstes en l'article 38.

Segona- Activitats no autoritzades existents abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança

1. Les activitats incloses en els Annexos I i II del RIIA que abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança existeixin en el terme municipal i no disposin de llicència municipal

de funcionament estan sotmeses al que estableixen les disposicions transitòries de la LIIA i del RIIA.

2. Les activitats incloses en els Annexos A i B d'aquesta Ordenança que en el moment de la seva entrada en vigor existeixin en el terme municipal i no disposin de llicència municipal de funcionament, hauran de sol·licitar-la abans del dia 1 de juliol de l'any 2001, seguint el mateix procediment establert en aquesta Ordenança per a les activitats de nova instal·lació. La seva legalització dependrà, en qualsevol cas, de la seva compatibilitat amb el planejament urbanístic vigent i de l'acreditació de compliment de les normatives sectorials d'aplicació. La preexistència sense llicència no exonerarà en cap cas del compliment necessari de les normatives vigents ni comportarà cap dret adquirit.

3. Sense perjudici dels terminis que la LIIA, el RIIA o aquesta Ordenança estableixen per a la regularització de les activitats que no disposen de títol habilitant per al seu exercici, l'Ajuntament podrà suspendre cautelarment aquestes activitats quan del seu funcionament se'n desprengui, a criteri municipal, risc d'afecció greu per al medi ambient, la seguretat o la salut de les persones.

Tercera- Procediments en curs a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança

Els procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, ja siguin per sol·licitud de llicència o de caràcter disciplinari i/o sancionador, se seguiran tramitant pel procediment i règim jurídic anteriors als que s'estableixen en aquesta Ordenança.

Quarta- Inici dels controls periòdics d'ofici

Sense perjudici dels controls periòdics que se sol·licitin a instància de part, l'Ajuntament iniciarà els controls periòdics de les activitats incloses en l'Annex II.2 del RIIA i de les sotmeses a llicència d'activitats classificades per aquesta Ordenança, atenent criteris d'antiguitat de les llicències i de major potencial d'afectació al medi. Durant els anys 2001, 2002, 2003 i 2004, per decret de l'alcalde, que es dictarà en el mes gener, es determinaran les activitats que se sotmeten a control periòdic en el respectiu exercici anual. La resolució serà notificada individualment als titulars de les activitats.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única- Queden derogades totes les disposicions municipals de rang igual o inferior en allò que contradiguin o resultin incompatibles amb aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 15-06-2001 i entrarà en vigor l'endemà mateix de la seva publicació en el BOP i regirà de forma indefinida fins a la seva derogació o modificació.

Monistrol de Montserrat, 31 de desembre de 2004

LA SECRETÀRIA,

Belén Roca i Bach

ANNEX A

ACTIVITATS CLASSIFICADES

| ACTIVITATS |
|---|
| Comercials |
| Establiments que es dediquen a l'elaboració i venda de menjars preparats |
| Carnisseries, xarcuteries, peixateries i similars, amb obrador i despatx directe dels productes elaborats en el mateix establiment |
| Establiments especialistes en despatx de pa, productes de massa de pa, pastisseries i similars, amb fleca annexa, com a activitat artesanal vinculada al despatx directe dels productes en el mateix establiment o altres establiments del mateix titular |
| Venda de productes plaguicides |
| Venda de pintures i articles de drogueria, esmalts, vernissos, productes de tractament de superfícies i similars |
| Instal·lacions de neteja en sec en establiment comercial |
| Establiments de degustació, complementaris de l'ús comercial en la modalitat de venda al detall |
| D'oficines i serveis |
| Serveis de missatgeria |
| Hoteleres |
| Hotels, motels, albergs, cases de colònies, residències d'estudiants i similars, amb nombre d'habitacions fins a 50 |
| De restauració |
| Establiments públics de bar, restaurant i bar restaurant |
| Industrials |
| Producció i distribució d'energia |
| Instal·lacions de cogeneració de potència tèrmica fins a 8 MW |
| Generadors de vapor de capacitat fins a 4 tones de vapor per hora |
| Generadors de calor de potència calorífica fins a 3.000 tèrmies/h |
| Altres tipus de producció d'energia elèctrica que els indicats en annexos precedents, amb una potència de fins a 200 kW |
| Producció i transformació de metalls |
| Foneries de metalls ferrosos, amb una capacitat de producció fins a 2 t/dia |
| Afinament de metalls |
| Soldadura en tallers de caldereria, drassanes i similars |
| Instal·lacions per a la producció de pols metàl·lica per picament o mòlta |
| Fabricació d'articles de joieria, orfèbreria, argenteria, bijuteria i similars, amb una superfície fins a 200 m ² |
| Indústries minerals i de la construcció |
| Instal·lacions per a la fabricació de vidre, exclosa la fibra de vidre, amb una capacitat de fusió fins a 1 t/dia |
| Instal·lacions per a la fosa de materials minerals, inclosa la fabricació de fibres minerals, amb |

| |
|---|
| una capacitat de fosa fins a 1 t/dia |
| Fabricació de productes ceràmics, refractaris, porcellana, gres, argila plàstica i similars quan la capacitat de la instal·lació és de fins a 1 t/dia, i no inclosos en l'Annex I |
| Instal·lacions d'emmagatzematge de productes pulverulents o granulats, amb una capacitat de fins a 100 tones, amb càrrega de foc ponderada superior a 200 Mcal/m ² |
| Instal·lacions de tall, serradura i poliment, per mitjans mecànics, de roques i pedres naturals |
| Indústria tèxtil, de la pell i cuirs |
| Amaratge del lli, del cànem i altres fibres tèxtils |
| Filatura del capoll del cuc de seda |
| Tallers de confecció tèxtil, calçat, marroquineria i similars, amb una superfície superior a 200 m ² , sense límits de potència |
| Tallers de confecció tèxtil, calçat, marroquineria i similars, amb una superfície de fins a 200 m ² , amb densitat de potència fins a 0,045 Kw/m ² i potència unitària màxima de 5 Kw i més de 2 treballadors |
| Indústria alimentària i del tabac |
| Escorxadors amb una capacitat de producció de canals de fins a 2 t/dia |
| Tractament i transformació de matèria primera per a la fabricació de productes alimentaris a partir de : |
| Matèria primera animal (que no sigui la llet), amb una capacitat d'elaboració de productes acabats de fins a 5 t/dia |
| Matèria primera vegetal, amb una capacitat d'elaboració de productes acabats de fins a 5 t/dia (mitjana trimestral) |
| Elaboració de productes per a l'alimentació humana, amb una capacitat de fins a 5 t/dia, amb procés de cocció o assaonament |
| Elaboració de productes per a l'alimentació humana, amb una capacitat de fins a 5 t/dia, sense procés de cocció ni assaonament |
| Tractament, transformació i fabricació de productes per a l'alimentació animal amb una producció de fins a 100 t/dia |
| Tractament i transformació de la llet, amb una quantitat de llet rebuda de fins a 10 t/dia (valor mitjà anual) |
| Fabricació de pa, productes de massa de pa, pastisseries i similars amb despatx de productes a establiments de diferents titulars |
| Instal·lacions d'emmagatzematge de gra i farina, amb una capacitat de fins a 1.000 t, amb càrrega de foc ponderada superior a 200 Mcal/m ² |
| Indústria de la fusta, del suro i de mobles |
| Fabricació de mobles, amb una producció de fins a 3 t/dia |
| Fabricació de fulloles, taulons contraplacats i d'enllistonats amb partícules aglomerades o amb fibres, i fabricació d'altres taulons i plafons, amb una producció de fins a 3 t/dia |
| Serradura i especejament de la fusta i del suro |
| Tractament del suro en brut i fabricació de productes en suro |
| Fusteries, ebenisteries i similars, amb una superfície superior a 200 m ² , o de qualsevol superfície si disposen d'instal·lacions de pintura, envernissament o lacat |
| Indústria del paper |
| Instal·lacions industrials destinades a la fabricació de paper i cartró, amb una capacitat de producció de fins a 5 t/dia |
| Activitats agroindustrials |
| Instal·lacions per a l'eliminació o l'aprofitament de canals o restes d'animals, amb una capacitat |

| |
|---|
| de tractament fins a 1 t/dia |
| Assecat del pòsit del vi |
| Assecat del lípol amb sofre |
| Assecat de gra i altres matèries vegetals per procediments artificials |
| Desmuntatge de cotó |
| Altres activitats industrials |
| Instal·lacions per al tractament de superfície de materials, d'objectes o productes amb utilització de dissolvents orgànics, en particular per a aprestar-los, estampar-los, revestir-los i desengreixar-los, impermeabilitzar-los, encolar-los, lacar-los, pigmentar-los, netejar-los o impregnar-los, amb una capacitat de consum de fins a 150 kg de dissolvent per hora i fins a 20 t/any |
| Aplicació de vernissos no greixosos, pintures, laques i tints d'impressió sobre qualsevol suport i la cuita i l'assecat corresponents, quan la quantitat emmagatzemada d'aquestes substàncies en els tallers és de fins a 1.000 kg |
| Instal·lacions d'assecat amb llit fluid, forn rotatori i d'altres, quan la potència de la instal·lació sigui de fins a 1.000 tèrmies per hora |
| Argentament de miralls |
| Instal·lacions de rentat amb dissolvents clorats que utilitzen fins a 1 tona/any d'aquests dissolvents |
| Cambres frigorífiques d'un volum de fins a 100 m ³ i superior a 10 m ³ |
| Dipòsit i emmagatzematge de productes perillosos (productes químics, productes petrolers, gasos combustibles i altres productes perillosos), amb una capacitat de fins a 50 m ³ , excepte les instal·lacions expressament excloses de la tramitació en la reglamentació de la seguretat industrial aplicable |
| Dipòsit i emmagatzematge de mercaderies, amb una capacitat de fins a 1.000 m ³ i una superfície de fins a 2.000 m ² , amb càrrega de foc ponderada superior a 200 Mcal/m ² |
| Envasament d'aerosols, no inclosos en l'apartat 12.15 (fitosanitaris) de l'Annex II.1 |
| Tallers mecànics, exclosos els de reparació de vehicles automòbils, llevat dels que disposin d'instal·lacions de pintura i tractaments de superfícies |
| Fabricació de fibra òptica |
| Laboratoris d'anàlisis mèdiques, químiques, físiques i farmacèutiques, amb una superfície de fins a 75 m ² excepte despatxos, magatzems i altres àrees auxiliars) |
| D'emmagatzematge |
| Dipòsit i emmagatzematge de mercaderies, amb una capacitat de fins a 1000 m ³ i una superfície de fins a 2.000 m ² , amb càrrega de foc ponderada inferior a 200 Mcal/m ² |
| Magatzems, amb una càrrega de foc de fins a 60.000 Mcal |
| Instal·lació d'emmagatzematge de gra i farina, amb una capacitat fins a 1.000 t, amb càrrega de foc ponderada inferior a 200 Mcal/m ² |
| Instal·lacions d'emmagatzematge de productes pulverulents o granulats, amb una capacitat de fins a 100 tones, amb càrrega de foc ponderada inferior a 200 Mcal/m ² |
| Tallers de reparació de vehicles |
| Manteniment i reparació de vehicles amb motor i materials de transport amb una superfície inferior a 500 m ² , llevat dels que fan operacions de pintura o xapa |
| Aparcaments |
| Aparcaments públics i privats de vehicles (sense perjudici de les disposicions especials previstes en l'Ordenança d'aparcaments) |
| Educatives |
| Escoles i conservatoris de música |

| |
|--|
| Esportives |
| Gimnàs: pràctica i ensenyament |
| Salons o centres de ball i dansa : pràctica i ensenyament |
| Salons esportius |
| Sanitàries i assistencials |
| Clínica veterinària (amb instal·lacions radioactives) |
| Centres d'assistència primària |
| Residències per a la gent gran amb nombre d'habitacions fins a 50 |
| Culturals, associatives i religioses |
| Centres de culte religiós, esglésies, temples, convents i similars |
| Serveis i telecomunicacions |
| Instal·lacions d'antenes, emissors i reemissors destinats al servei de les telecomunicacions (ràdio, televisió, telefonia mòbil, etc.) |
| |
| Agrícoles i ramaderes |
| Instal·lacions destinades a la cria intensiva que disposin de : |
| Places d'aviram: fins a 2.000 i superior a 30 |
| Places de porcs d'engreix: fins a 200 i superior a 10 |
| Places de truges: fins a 50 i superior a 5 |
| Places de vacum d'engreix: fins a 50 i superior a 5 |
| Places de vacum: de llet fins a 50 i superior a 5 |
| Places d'oví i de cabrum: fins a 500 i superior a 10 |
| Places d'equí d'engreix: fins a 50 i superior a 5 |
| Places d'equí de sella: fins a 5 i superior a 1 |
| Places de conilles: fins a 750 i superior a 10 |
| Places de qualsevol altre espècie animal, no especificades en qualsevol dels annexos d'aquesta Llei: fins a 50 i superior a 5 unitats ramaderes (UR), prenent com a base de referència d'aquestes el vacum de llet (1 UR = 1 plaça de vacum de llet) |
| Places de bestiar porcí i/o boví, de diferents aptituds especificades en qualsevol dels annexos d'aquesta Llei, la suma de les quals sigui superior a 3 i fins a 33 unitats ramaderes procedimentals (URP), definides a partir de les equivalències de procediment entre instal·lacions previstes en la Directiva 96/61/CE, i prenent com a base de referència d'aquestes, el vacum de llet (1 URP = 1 plaça de vacum de llet) |
| Places d'aviram i altres espècies animals especificades en qualsevol dels annexos d'aquesta Llei, la suma de les quals sigui superior a 1 i fins a 25 unitats ramaderes procedimentals (URP), definides a partir de les equivalències de procediment entre instal·lacions previstes en la Directiva 96/61/CE, i prenent com a base de referència d'aquestes, el vacum de llet (1 URP = 1 plaça de vacum de llet) |
| Instal·lacions d'aqüicultura: |
| Intensiva, amb una capacitat de producció de fins a 1 t/dia |
| Extensiva, amb una capacitat de producció de fins a 1 t/dia |
| Centres i establiments que alberguen, comercialitzen, tracten o reproduïxen animals que no estan compresos en els annexos anteriors, que no siguin perillosos, i que ultrapassin l'equivalent a 500 kg de pes viu |
| Centres de cria o subministrament i centres usuaris d'animals d'experimentació |

| |
|---------------|
| Altres |
|---------------|

| |
|--|
| Qualsevol activitat amb incidència ambiental menor a les activitats de l'Annex III de la LIIA i que superi els límits de caràcter general establerts en l'Annex B d'aquesta Ordenança. |
|--|

(*) ús complementari a activitat principal

ANNEX B

ACTIVITATS NO CLASSIFICADES

| |
|--|
| Ús comercial |
| Venda al detall de productes alimentaris i begudes, excepte carnisseries, xarcuteries, peixateries, forns de pa, pastisseries i similars amb obrador |
| Venda al detall de peces i roba de vestir i ornamentals, incloses les sabateries i articles tèxtils de la llar |
| Merceries |
| Venda al detall d'articles de marroquineria i viatge |
| Bugaderies i tintoreries (solament recollida i lliurament) |
| Farmàcies, sense laboratori ni manipulació o emmagatzematge de productes inflamables |
| Venda al detall d'articles de neteja, perfumeria, higiene i bellesa, sense magatzem de matèries inflamables |
| Venda al detall de mobles |
| Venda al detall d'electrodomèstics i altre material elèctric |
| Ferreteries i venda d'articles de parament |
| Venda al detall d'articles de ceràmica, vidre i materials de construcció |
| Venda al detall de material de calefacció i climatització |
| Exposició i/o venda d'automòbils, motocicletes, bicicletes i els seus accessoris |
| Venda d'aparells i instruments òptics, mèdics i ortopèdics |
| Venda d'aparells i instruments fotogràfics, àudio i audiovisual |
| Venda al detall d'articles de papereria i escriptori, llibres, diaris i revistes |
| Venda al detall d'aparells i material informàtic, telefonia i similars |
| Venda d'articles de joieria, rellotgeria, plateria, bijuteria i similars |
| Venda de joguines |
| Venda d'articles d'esport |
| Venda de material fotogràfic, videogràfic, àudio i vídeo inclòs lloguer sense laboratori ni instal·lacions de revelatge |
| Perruqueries i salons de bellesa i estètica |
| Estancs |
| Despatxos de loteria i apostes |
| Venda d'articles de regal, antiguitats i similars |
| Venda i/o lloguer de vestits i disfresses, articles de broma i festa |
| Venda al detall d'armes i munició, sense manipulació |
| Estudis de fotografia, sense laboratori ni instal·lacions de revelatge |
| Ús Oficines i serveis |
| Oficines i despatxos privats en general |
| Oficines bancàries, d'entitats financeres, d'assegurances, immobiliàries, assessories i similars |
| Agència de viatges (sense guarda de vehicles) |
| Oficines de tramitació de certificats mèdics |
| Oficines de lloguer de vehicles, sense garatge |
| Ús educatiu |
| Centres d'atenció assistencial i educativa per a infants de menys de 6 anys (Llars d'infants) |

| |
|--|
| Centres d'ensenyament, excepte ball, dansa i música |
| Autoscoles (sense guarda de vehicles) |
| Centres de recerca i investigació (excepte laboratoris d'anàlisi) |
| |
| Ús sanitarioassistencial |
| Centres mèdics (sense hospitalització, instal·lacions radioactives ni laboratoris d'anàlisis mèdiques) |
| Dentistes (sense instal·lacions radioactives) |
| Clíniques veterinàries (sense instal·lacions radioactives ni laboratoris d'anàlisi) |
| Laboratori de pròtesis dentals |
| Usos cultural, associatiu, religiós |
| Locals socials de partits polítics, associacions, organitzacions sindicals, professionals, patronals, religioses i similars |
| Sales d'art i exposicions |
| Sales de conferències, congressos i similars |
| Ludoteques (sense màquines recreatives) |
| Ús de serveis públics |
| Oficines de l'administració pública |
| Ús hoteler |
| Residències-cases de pagés, Masies, Cases de poble, Allotjaments rurals independents, I similars |
| Ús industrial |
| Tallers de reparació d'aparells elèctrics de mesura, regulació, verificació i control |
| Tallers de reparació d'aparells i utensilis elèctrics o electrònics |
| Tallers de rellotgeria |
| Tallers de reparació d'instruments òptics, mèdics, ortopèdics i fotogràfics |
| Tallers de joieria, bijuteria, orfebreria i plateria |
| Taller de reparació d'instruments musicals |
| Taller de reparació de bicicletes i altres vehicles sense motor |
| Taller de reparació de jocs, joguines i articles esportius |
| Taller de confecció de roba de vestir: sastreria, camiseria, gènere de punt, brodats I similars, fins a un màxim de 2 treballadors |
| Taller de confecció d'articles tèxtils per a la llar, fins a un màxim de 2 treballadors |
| Taller d'articles de marroquineria, viatge i calçat, fins a un màxim de 2 treballadors |
| Tallers de reparació d'electrodomèstics |
| Tallers de reparació de màquines de cosir |
| Tallers de reparació d'equips d'oficina i informàtica |
| Tallers de professionals instal·ladors: llauners, electricistes, calefacció i climatització... |

| Límits de caràcter general | | |
|---|-------------|--------------|
| Superfície total fins a | m2 | 200 |
| Potència mecànica unitària de motors fins a | Kw | 1 |
| Potència mecànica suma total de motors fins a | Kw | 4 |
| Activitats situades en edificis amb altres usos i amb una càrrega de foc ponderada fins a | Mcal/m2 | 100 (*) |
| Activitats situades en edificis adjacents i amb una càrrega de foc ponderada fins a | Mcal/m2 | 200(*) |
| Locals o zones d'activitats, destinats a emmagatzematge de productes combustibles, en els quals la càrrega de foc total aportada per a aquests sigui fins a | Mcal | 12.000(**) |
| Locals o zones d'activitats, destinats a emmagatzematge de productes combustibles, quan el seu volum sigui fins a | m3 | 100 |
| Forns elèctrics amb una potència absorbida total de fins a | Kw | 15 |
| Instal·lacions de climatització amb una potència frigorífica total de fins a | Frigories/h | 15.000 |
| Cambres frigorífiques de volum de fins a | m3 | 10 |
| Ocupació màxima fins a | Persones | 50 |
| Horari de funcionament | | De 8 a 22 h. |

(*) Càlcul de Qp segons l'apèndix del Decret 241/1994

(**) Càlcul de Q segons els valors mitjans de densitat de càrrega de foc de l'art. C.19.1 de la NBE-CPI-