

# REGLAMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

## PREÀMBUL

1. Amb caire genèric, cal diferenciar dos tipus de documents, els que fan referència al marc general de les instal·lacions esportives, els reglaments d'ús, i els que fan referència als detalls concrets d'un únic espai o equipament esportiu, les normes o normatives d'ús.

2. Es pot definir **reglament d'ús** com el document que regula el correcte ús i funcionament de les instal·lacions esportives en un àmbit determinat.

3. Es pot definir **normativa d'ús** com l'adaptació del reglament d'ús i les normes generals a l'especificitat de l'equipament i els seus espais.

4. Ambdós documents tenen per objectius principals:

- Adaptació a la legislació vigent (Decret 95/2005, de 31 de maig, pel qual s'aprova el pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya, art. 13.1, el qual determina que els equipaments que donin serveis esportius han de disposar d'un reglament d'utilització que ha d'estar a l'abast de tots els usuaris de la instal·lació)
- Regularització de l'ús dels espais esportius
- Incrementar la possibilitat d'ús dels espais esportius
- Fomentar la convivència i les conductes cíviques entre tots els usuaris

## CAPÍTOL 1: DISPOSICIONS GENERALS, ÀMBIT, OBJECTE I EMPLAÇAMENT.

### Article 1: Objecte del reglament

El present reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de les Instal·lacions Esportives Municipals (IEM). Serà d'aplicació exclusiva al conjunt d'instal·lacions esportives de titularitat pública municipal, propietat de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, ja siguin gestionades de forma directa o indirecta o per conveni de cessió amb entitats.

### Article 2: Àmbit d'aplicació

Son Instal·lacions Esportives Municipals les construccions, edificis, terrenys i recintes dedicats a la pràctica d'activitats físiques i esportives, tant si tenen caire competitiu com si no en tenen. Tindran la mateixa consideració els serveis complementaris i espais reservats a espectadors, quan n'hi hagi.

Les (IEM) de Monistrol de Montserrat propietat de l'Ajuntament són les següents:

- Camp de futbol municipal
- Pavelló Municipal Esportiu Pau Ribas
- Piscina Municipal (descoberta)
- Pista Poliesportiva Municipal
- Zona Esportiva la Batanera
- Àrea d'activitat física carretera Abrera
- Àrea d'activitat física exterior Pavelló Municipal

Les IEM definides en aquest reglament son béns de domini públic afectes al servei públic.

S'adjunta com Annex I les fitxes de dades bàsiques de cada instal·lació esportiva d'acord amb les dades recollides en el Cens d'equipaments Esportius de Catalunya.

### Article 3: Usuaris de les instal·lacions esportives municipals

S'entén per usuari qualsevol persona física o jurídica que faci ús de la instal·lació esportiva, en qualsevol modalitat o disciplina, ja sigui de manera puntual o perllongada i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús.

Així mateix, restaran obligades al compliment de la normativa referida a l'ús i al manteniment de les IEM, aquelles persones que hi romanguin per participar o presenciar un esdeveniment que hi tingui lloc.

## **CAPÍTOL 2: UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES.**

### **Article 4: Accés i ús de les instal·lacions esportives.**

1. Les IEM són d'accés lliure per als ciutadans en general sense cap altra limitació que seguir els tràmits per a la sol·licitud d'ús i el pagament de la taxa o preu públic corresponent per utilitzar-les, primordialment per la pràctica esportiva i la de la pròpia naturalesa de la instal·lació.

No obstant l'anterior l'Ajuntament pot preveure un ús lliure i gratuït de determinades IEM en funció de les seves característiques.

L'accés del públic per presenciar les activitats que se celebren a les IEM tindrà caràcter gratuït, a excepció d'aquelles en què s'estableixi el pagament d'una entrada, sempre que l'Ajuntament responsable últim de les IEM, ho autoritzi amb anterioritat.

2. En tot cas la utilització de les IEM per a activitats que no siguin les pròpies de la instal·lació requerirà autorització prèvia per part de l'ajuntament. Aquesta autorització, a més de les disposicions d'aquest reglament haurà de complir la legislació sectorial en funció del tipus d'activitat o ús que es vulgui dur a terme.

3. Com a norma general no està permesa l'entrada d'animals a les IEM. Els gossos pigall tindran accés a totes les instal·lacions esportives municipals on pugui accedir el seu responsable, segons normativa vigent.

4. Les IEM es podran destinar a les pràctiques o activitats següents:

**Esportives:** seran totes les activitats de formació físicoesportiva, ja siguin de caràcter d'esport d'iniciació, educació física, de manteniment i lleure o de competició. La determinació dels esports a practicar a cada IEM es farà en funció de les característiques tècniques de cada instal·lació i mai aniran en perjudici d'aquesta instal·lació ni de la seguretat de les persones que les usin, del públic o del personal que hi treballa.

**Recreatives i socials:** seran totes les activitats socials, culturals, educatives o d'esbarjo que no siguin pròpiament esportives i es podran autoritzar sempre que no siguin susceptibles de causar perjudici en la instal·lació o en la seguretat de les persones que les usin, del públic o del personal que hi treballa.

**Altres pràctiques:** seran aquelles distintes a les esportives o recreatives, com són la publicitat, serveis de bar, cafeteria i altres similars. Aquestes activitats les du a terme directament l'Ajuntament o resten sotmeses a l'autorització específica i discrecional atorgada per aquest, d'acord amb la legislació vigent.

Les activitats esportives seran prioritàries davant les altres i les esportives que entrenin i competeixin tindran prioritat sobre la resta.

### **Article 5: Drets dels usuaris en general.**

Els drets dels usuaris i usuàries de les instal·lacions esportives són:

- a. Accedir a les instal·lacions assignades en el seu horari de funcionament, i realitzar les activitats esportives per a les quals tinguin autorització
- b. Rebre les instal·lacions en bon estat de neteja i manteniment.
- c. Utilitzar els serveis d'accés general de les IEM.
- d. Formular reclamacions, queixes i suggeriments en relació amb el servei i a rebre resposta de les queixes o reclamacions en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la data de la seva presentació, llevat que aquestes donin lloc a la incoació d'un procediment administratiu que tingui fixat un altre termini d'acord amb la legislació aplicable.
- e. Sol·licitar informació sobre el funcionament o la gestió de la instal·lació.
- f. Exercir els drets d'accés i rectificació, d'acord amb el que determina la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

### **Article 6: Obligacions dels usuaris en general.**

Les obligacions, de compliment general, dels usuaris i usuàries de les instal·lacions esportives són:

- a. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar les instal·lacions, el mobiliari, el material esportiu, jardins, arbrat i qualsevol altre element que hi hagi instal·lat.
- b. Efectuar la pràctica esportiva amb el material i l'equipació adient per a cada tipus d'instal·lació.
- c. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-les, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- d. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.

- e. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- f. Tractar amb respecte la resta d'usuaris i el personal que hi treballa.
- g. Abonar en els terminis establerts les taxes o preus públics aprovats per a cada servei o espai esportiu i per cada modalitat d'ús determinada.
- h. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.
- i. Abandonar la instal·lació quan hagin estat advertits de l'incompliment de la normativa i es neguin a rectificar la seva conducta. A aquest efecte, el personal de la instal·lació té la capacitat d'expulsar qualsevol persona o entitat que no compleixi la normativa vigent general i específica, que figura recollida com a no permesa o com obligatòria per a cada espai, d'acord amb el present reglament i amb la resta de normativa legal que sigui d'aplicació
- j. Respectar l'horari de funcionament.
- k. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i les persones participants, tant practicants com públic assistent.

#### **Article 7: Tipus de sol·licituds d'ús**

Es preveuen dos tipus de sol·licituds:

##### *1. Anuals:*

Per a tota la temporada, per entrenaments o competició esportiva o altres activitats que durin tota la temporada esportiva o curs escolar.

##### *2. Puntuals*

Per a aquelles activitats fora de les habituals esmentades en les anuals i que tenen lloc de manera extraordinària i de poca durada:

No es podran publicitar les activitats a realitzar a les instal·lacions esportives municipals fins a tenir l'autorització.

#### **Article 8: Sol·licituds i autorització de les instal·lacions esportives municipals.**

1. Les sol·licituds, de caràcter anual per a la propera temporada, es faran per escrit abans de finalitzar la temporada present.

Les propostes d'utilització s'hauran de presentar una vegada hagin estat contrastades amb la resta d'usuaris de la instal·lació, per tal d'evitar coincidències. En cas de no haver acord, serà l'Ajuntament qui, segons criteris tècnics i esportius, presentarà la proposta d'horaris.

Els quadrants anuals d'utilització seran aprovats per l'Ajuntament, i es comunicaran als usuaris, que tindran un termini de temps per tal de presentar-hi les esmenes.

Els usuaris que no facin les sol·licituds dins del termini previst hauran d'acomodar-se, posteriorment, als horaris lliures.

Els horaris d'ús de les IEM que restin lliures quedaran a disposició de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

2. Les autoritzacions per a actes puntuals, s'hauran de sol·licitar per escrit a l'Ajuntament, servei d'esports, amb una antelació mínima de 30 dies hàbils, si son per activitats esportives.

3. Totes les modificacions de les sol·licituds d'ús de les instal·lacions esportives s'hauran de comunicar amb 15 dies d'antelació.

4. Les IEM en general, estan pensades per fomentar l'esport i l'activitat física de la gent de Monistrol de Montserrat. L'objectiu és fomentar la pràctica esportiva com a manera d'ocupar el temps de lleure buscant gaudir d'una bona salut i així millorar l'estil i la qualitat de vida. Un altre objectiu important és fomentar l'esport de base, on els adolescents, nois i noies adquireixin bons hàbits que els ajudaran en el seu procés maduratiu posteriorment. Per aquest motiu, es fixa un ordre de prioritats per contestar les peticions d'ús de les instal·lacions esportives d'acord amb el detall següent:

- 1.- Esports d'iniciació.
- 2.- Esports de competició de clubs inscrits en el registre d'entitats de Monistrol de Montserrat.
- 3.- Activitat física i esport de lleure.
- 4.- Educació física escolar.
- 5.- Activitats no esportives puntuals de persones físiques i jurídiques.
- 6.- Activitats no esportives d'entitats fora de Monistrol de Montserrat.

#### **Article 9: Validesa de les sol·licituds.**

1. En el cas de les sol·licituds anuals, la temporada esportiva és compresa entre l'1 de setembre i el 30 de juny.
2. En el cas de les sol·licituds puntuals, la seva validesa vindrà marcada per les dates i hores que constin al full d'autorització, i la seva utilització no pot anar més enllà del que en un principi s'ha aprovat.
3. Tindran caràcter personal i intransferible.
4. No es podran introduir variacions en cap dels paràmetres de l'autorització. Si es vol introduir alguna modificació, aquesta s'haurà de comunicar per escrit amb un mínim de 15 dies d'antelació a la Regidoria d'Esports que decidirà sobre l'oportunitat o no de la modificació.
5. La Regidoria d'Esports es reserva la facultat de deixar sense efecte l'autorització abans que venci el termini establert, total o parcialment, per causa d'interès públic. En aquest cas ho haurà de comunicar a l'afectat en la major brevetat possible.
6. La Regidoria d'Esports podrà deixar, també, sense efecte l'autorització d'ús donada a qualsevol usuari, per incompliment de les obligacions que estableix l'acord o conveni corresponent o aquest Reglament, i sense dret a cap indemnització, havent de pagar l'usuari la taxa o preu públic corresponent a la utilització. En aquest cas s'aplicaran les amonestacions i/o sancions corresponents.
7. El personal responsable de les IEM podrà procedir al tancament d'algun espai o de tota la instal·lació quan per raons climatològiques, de manteniment o de seguretat, consideri que existeix algun risc per a les persones o per a les instal·lacions, comunicant-ho amb la major brevetat que sigui possible a la Regidoria d'Esports.

#### **Article 10: Assegurança**

Totes les activitats esportives han de disposar de les següents assegurances: Responsabilitat civil i accidents. Caldrà presentar les pòlisses i els rebuts de pagament, en el moment de sol·licitar l'autorització d'ús de les IEM.

Les activitats que no siguin esportives, però que es realitzin en instal·lacions esportives, també hauran de disposar de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents, a part de complir amb tota la normativa vigent per la naturalesa de l'acte de què es

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat disposa d'una assegurança de responsabilitat civil pels danys que es puguin derivar de l'ús de les IEM. En cap cas es respondrà dels riscos d'accidents derivats de la pròpia activitat autoritzada, assegurança que haurà d'anar a càrrec dels usuaris i/o entitats.

L'Ajuntament no es responsabilitza dels objectes perduts, pèrdues, deterioraments o robatoris de les pertinences personals dels usuaris durant la utilització de les instal·lacions, tampoc es responsabilitza de les lesions o accidents esportius que es puguin patir els usuaris durant la utilització de les instal·lacions com a conseqüència de la pràctica d'activitats esportives.

#### **Article 11: Accés de menors.**

No es permet l'accés de menors sols a les IEM. Per accedir-hi hauran de complir els requisits següents:

Els usuaris menors individuals de 14 anys hauran d'accedir a la instal·lació acompanyats d'una persona adulta, que serà la responsable que es respectin i compleixin les normes específiques de cada espai.

Els usuaris d'esports d'equip, menors de 16 anys, que duguin a terme activitats esportives, hauran d'anar acompanyats d'una persona responsable major d'edat o monitor que serà l'encarregat de fer complir tot el que es refereix a la disciplina de l'usuari en aquest reglament i es farà responsable de qualsevol incidència ocasionada pel grup.

#### **Article 12: Publicitat**

Amb caràcter general, són de titularitat pública els drets econòmics que generi l'exposició de qualsevol element publicitari, permanent o puntual, mòbil o estàtic, a l'interior de les instal·lacions esportives municipals.

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat podrà autoritzar la col·locació de publicitat per un període temporal concret a les entitats esportives que figurin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i a la Secretaria General de l'Esport.

#### **Article 13: Servei de bar**

L'Ajuntament podrà cedir, sota contracte o atorgament de llicència, l'explotació dels establiments dedicats a la venda de consumibles que es trobin dins o annexes a les IEM. Aquest contracte o atorgament de llicència obligarà els establiments, a l'aplicació del Reglament vigent en tot moment.

No està permesa a cap IEM la venda de tabac. En quant al consum, a les instal·lacions cobertes quedarà prohibit i a les descobertes es seguirà la normativa vigent en cada moment.

En cap IEM, si disposa de servei de bar, ja sigui permanent o provisional, no es podrà vendre ni consumir begudes alcohòliques. Aquesta limitació resta sense efecte quan en les IEM es realitzin activitats recreatives i socials, que es regirà per la normativa específica que li sigui d'aplicació.

#### **Article 14: Ús preferent de l'Ajuntament**

Com a titular de les instal·lacions esportives locals, l'ajuntament de Monistrol de Montserrat té la preferència d'ús de les seves instal·lacions per a la promoció d'actes o activitats d'interès públic i general.

És per aquest motiu que els usuaris hauran de cedir la instal·lació a l'Ajuntament sempre i quan aquest ho sol·liciti.

#### **Article 15: Material**

Cada instal·lació esportiva disposa de diferents materials que poden ser utilitzats pels usuaris de la instal·lació, responsabilitzant-se del seu ús.

Qualsevol altre material esportiu que es necessiti i que no disposi la instal·lació, l'haurà de portar l'usuari o es podrà fer una petició formal a l'Ajuntament i aquest decidirà si ho compra o no.

#### **Article 16: Tarifes i preus**

Cada instal·lació esportiva tindrà la seva tarifa de preus, que s'aniran actualitzant cada any amb l'aprovació de les taxes esportives i d'ús de les instal·lacions esportives.

### **CAPÍTOL 3: NORMATIVA D'ÚS GENERAL DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.**

#### **Article 17.- Condicions generals d'accés a les Instal·lacions Esportives Municipals**

1. No es permet accedir a les IEM amb cap mena de producte o matèria perillosa, inflamable, nociva o tòxica.

2. No es permet accedir a les IEM amb cap mena de productes amb closca (pipes, etc.), xiclets o productes similars que puguin malmetre les mateixes.

3. No es permet accedir a les IEM amb cap mena de vehicle a motor, excepte aquells que siguin necessaris per al manteniment dels equipaments o que s'autoritzi expressa i motivadament.

4. No es permet accedir a les IEM amb cap tipus de vehicle no motoritzat (monopatins, patins, bicicletes i similars), ni amb cap estri o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva per a la qual estan autoritzats, llevat d'aquelles persones que ho necessitin per raons de mobilitat reduïda en atenció al seu grau de discapacitat.

6. L'accés a les instal·lacions Esportives Municipals amb control d'accés s'ha de fer mitjançant identificació i presentació de l'autorització oportuna, respectant els horaris establerts segons l'ús autoritzat i l'equipament assignat.

7. No es permet l'accés de menors sols.

8. Per accedir a les instal·lacions esportives municipals amb control d'accés és imprescindible:

a) Usuaris individuals: presentar l'acreditació corresponent (carnet d'abonat o autorització).

b) Usuaris col·lectius: en el moment d'accedir a la IEM, acreditar que figuren inclosos en la llista d'usuaris/àries col·lectius d'acord amb la informació lliurada pel tècnic d'esports, sense que puguin accedir-hi sense comptar amb la presència d'un/a entrenador/a o responsable.

c) Espectadors: acreditar que disposen de títol per accedir-hi, llevat que es tracti de presenciar activitats de caràcter públic i gratuït.

d) Altres persones: l'accés als IEM de la resta de persones resta condicionat a l'acreditació de la raó per entrar-hi. En cas de dubte, la persona de servei a l'equipament podrà decidir si autoritza o no l'accés.

#### **Article 18: Normes d'ús i comportament generals de les Instal·lacions Esportives Municipals**

1. No es realitzaran accions que impedeixin, obstaculitzin o dificultin el desenvolupament de les activitats que es desenvolupin en les IEM.
2. No es realitzaran actes que pertorbin, molestin o puguin posar en perill als altres usuaris de les IEM.
3. No es permet menjar o beure en les IEM amb la salvetat dels espais destinats a l'efecte.

4. No es permet realitzar cap mena de joc o pràctica esportiva fora dels espais estrictament esportius sense autorització expressa.
5. No es permet penjar, instal·lar o visualitzar cap tipus de pancarta, foto, referència política o cap altre missatge aliè a la disciplina que es practiqui en aquell moment, sense autorització corresponent.
6. S'utilitzarà el calçat i roba esportiva adient a la pràctica esportiva que es practiqui.
7. Utilitzar les papereres i espais habilitats a l'efecte qualsevol tipus de residu.
8. Està prohibit manipular el material contra incendis ni pressionar les alarmes, llevat de causa justificada.
9. Està totalment prohibit vendre i beure begudes alcohòliques així com fumar a les instal·lacions esportives municipals tant cobertes com descobertes.

## **Article 19: Condicions d'ús dels espais comuns en algunes Instal·lacions Esportives Municipals**

### **19.1. Vestidors**

Tenen accés als vestidors els usuaris de les activitats autoritzades d'acord aquest Reglament.

Els dies d'entrenaments, es podrà accedir als vestidors 15 minuts abans de l'activitat esportiva, i fins a 30 minuts després d'acabada. Pel que fa a les competicions oficials, s'hi podrà accedir 1h abans i fins a 30 minuts després.

No es permet:

- Fumar, menjar o beure.
- Afaitar-se o depilar-se per qüestions higiènico sanitàries.
- Jugar amb material esportiu com pilotes, raquetes, estics o netejar les botes o sabatilles o xancles en els bancs o parets.
- Captar imatges per qualsevol mitjà o en qualsevol suport.

Obligacions:

- Deixar-los en bones condicions per als usuaris posteriors i vetllar pel seu bon manteniment.
- Llençar les deixalles a les papereres
- Dutxar-se el temps estrictament necessari i no fer un ús abusiu de l'aigua.
- Utilitzar el vestidor assignat per l'Ajuntament, no es permet utilitzar altres vestidors fora d'aquesta assignació.
- Cada usuari serà l'únic responsable dels objectes dipositats en els vestidors.

### **19.2. Grades**

Les grades són espais per a l'ús del públic destinat única i exclusivament, perquè l'usuari espectador es pugui assentar i gaudir del esdeveniment que es porti a terme, per tant, no és un espai esportiu i resta prohibit l'activitat esportiva.

L'entrada a les grades es realitzarà sempre pels accessos corresponents (escales, passadissos).

Les escales i passadissos hauran d'estar sempre lliures de públic, per facilitar el pas.

Els seients de les grades serveixen,

No està permès que el públic accedeixi a la pista o als espais esportius.

### **19.3. Paviments esportius sintètics de les IEM**

L'accés als IEM que disposin de paviments sintètics s'haurà de realitzar amb calçat esportiu amb les soles netes, que no siguin abrasives ni deixin marca. Es recomana que aquest calçat sigui d'ús exclusiu i es canviï pel de carrer abans d'entrar a la pista. En cap cas es permesa l'entrada al paviment esportiu amb sabates de carrer.

No es podran fer marques ni marcatges al paviment fora dels reglamentaris que, en cas necessari, seran realitzats per l'Ajuntament.

Queda totalment prohibit arrossegat qualsevol tipus de material pel paviment esportiu. Si s'ha de realitzar un trasllat caldrà fer-ho sota la supervisió de l'encarregat de la instal·lació.

## **CAPÍTOL 4: NORMATIVA D'ÚS ESPECÍFIC DE DETERMINADES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.**

### **Article 20: Piscina municipal.**

És obligatori:

- Dutxar-se abans del bany.
- Fer ús de les papereres.
- Els nens i nenes menors de 14 anys han d'anar acompanyats d'una persona banyista major de 16 anys.
- Presentar el carnet expedit per l'Ajuntament o l'entrada.
- Respectar el bany dels altres usuaris.
- Respectar les normes de seguretat de les instal·lacions i seguir les indicacions del personal tècnic i socorrista.
- Sortir de l'aigua 15 minuts abans de l'hora de tancament de la piscina.
- Utilitzar el calçat específic per la piscina (xancles)
- Es podrà fumar únicament en les zones del bar o berenador habilitades per fer-ho.
- Tenir cura de les instal·lacions i vetllar per mantenir un bon estat de neteja.
- Menjar únicament en les zones habilitades per fer-ho.

Prohibicions

- Anar nu a la piscina.
- Accedir a la zona de platja i gespa amb el mateix calçat que el del carrer.
- Jugar amb pilotes dels usuaris. A la instal·lació de la piscina els usuaris podran disposar de les pilotes que els hi faciliti el personal responsable deixant el carnet de la piscina o entrada com a dipòsit. L'ús de les pilotes quedarà condicionat a que no es molesti a la resta d'usuaris motiu pel qual haurà d'ésser autoritzat pel personal responsable.
- Banyar-se amb ulleres que no siguin aquàtiques.
- Entrar al recinte de la piscina amb para-sols.
- Banyar-se amb roba que no sigui de bany.

### **Article 21: Camp de futbol municipal**

És obligatori:

- Utilitzar calçat i roba adequada per la pràctica esportiva
- Fes un ús correcte dels elements esportius i del mobiliari de les instal·lacions
- Fer ús de les papereres.
- Fer un ús responsable de l'aigua de les dutxes.
- Respectar l'horari d'obertura i tancament.
- Comunicar qualsevol incidència que hagi sorgit durant l'ús de la instal·lació esportiva.

Està prohibit:

- Aparcar davant de l'accés del camp de futbol que pugui dificultar l'accés dels serveis d'emergència o una possible evacuació
- Seure darrera les porteries tant en horari d'entrenaments com de partits

### **Article 22: Pavelló municipal Pau Ribas.**

Normes:

- No es permet desplaçar porteries, ni manipular les cistelles de basquet, sense autorització del personal de la instal·lació.
- Les entitats que utilitzin material esportiu del pavelló tindran la responsabilitat de conservar-lo i retornar-lo al seu lloc.
- No és permès cap tipus d'activitat perillosa, com pot ser córrer, saltar, empènyer, penjar-se de les porteries o practicar jocs que puguin comportar un risc físic.
- No és permès la utilització d'aparells musicals de ràdio o similars que propaguin el so a l'ambient.
- No es permetrà l'accés a la zona d'esportistes a persones que portin sorra o fang.

### **Article 23: Rocòdrom:**

- Les persones que utilitzin el rocòdrom tindran la responsabilitat de conservar-lo i retornar-lo al seu lloc.
- És obligatori utilitzar calçat adequat pel tipus d'instal·lació. (esta prohibit utilitzar el calçat de carrer)
- S'ha de respectar l'horari d'obertura i tancament.

### **Article 24: Àrees d'activitat física a l'exterior (Àrea d'activitat física crta. Abrera i àrea d'activitat física exterior Pavelló municipal i zona esportiva la Batanera)**

Les àrees d'activitat física a l'exterior tenen com a objectiu la salut i no el rendiment esportiu. Els aparells que formen aquests parcs estan enfocats a realitzar un treball de prevenció, millora i/o manteniment dels moviments necessaris per a les activitats de la vida diària per així millorar la qualitat de vida de les persones.

Normes:

- S'hauran de seguir les normes de funcionament exposades al plafó general.
- El recinte de petanca està destinat exclusivament a la realització d'activitats d'aquesta modalitat.
- Per motius de seguretat quan es jugui la petanca no es permet travessar les pistes quan s'estiguin realitzant entrenaments o competicions.

## **CAPÍTOL 5: RÈGIM SANCIONADOR.**

### **Article 25: Procediment sancionador**

El procediment sancionador aplicable a aquest reglament serà el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

### **Article 26: Infraccions**

L'incompliment de les disposicions i prohibicions que conté aquest reglament constitueix infracció administrativa. Les infraccions que disposa aquest reglament es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

#### **26.1. Infraccions lleus.**

Es consideraran com a lleus les infraccions següents:

- a) Incomplir les obligacions recollides en el reglament relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari, etc., quan no comportin danys a aquests.
- b) Negar-se a sotmetre's al control dels accessos o mostrar l'acreditació de la condició d'usuari/ària.
- c) Resistir-se a complir el pla d'usos o horari de funcionament de les instal·lacions.
- d) Resistir-se a seguir les instruccions i indicacions del personal de servei en relació a l'ús correcte de les instal·lacions i el funcionament de les activitats.
- e) Incomplir les condicions establertes com a obligatòries en la normativa específica d'ús dels diferents espais esportius i elements de les instal·lacions.
- f) La resta de prohibicions contingudes en el present reglament i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.

#### **26.2. Infraccions greus.**

Es consideraran com a greus les infraccions següents:

- a) Incomplir les obligacions recollides en el reglament relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari, etc., quan comportin danys a aquests.
- b) Faltar al respecte a la resta d'usuaris/àries o al personal que presta servei en les instal·lacions.
- c) Negar-se a abandonar la instal·lació quan ho requereixi el personal responsable de la instal·lació per haver incomplert la normativa.
- d) Utilitzar la instal·lació de manera individual per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- e) Incomplir el pla d'usos o horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta d'usuaris o al servei.
- f) Utilitzar les instal·lacions d'un col·lectiu amb persones diferents de les que consten en l'autorització.
- g) Accedir i fer ús de les instal·lacions sense autorització o amb l'acreditació d'una altra persona.
- h) Incomplir la normativa de menors d'edat a les instal·lacions
- i) Incomplir les condicions establertes com a no permeses en la normativa específica d'ús dels diferents espais esportius i elements de les instal·lacions.
- j) Les infraccions que, tipificades com a lleus, causin danys greus a les instal·lacions, perjudicis greus a altres usuaris o pertorbin greument la marxa dels serveis i que no es trobin qualificades de molt greus.
- k) La reincidència en faltes lleus es considerarà falta greu.

#### **26.3. Infraccions molt greus**

Serán considerades com a molt greus les infraccions següents:

- a) Proferir insults o amenaces a la resta d'usuaris/àries o personal que presta servei en les instal·lacions.
- b) Realitzar activitats o utilitzar la instal·lació per a activitats col·lectives diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització.
- c) Utilitzar les instal·lacions esportives per a finalitats distintes a les esportives, sense l'autorització corresponent.



- d) Dur a terme activitats prohibides en el reglament quan aquestes siguin susceptibles de generar un rendiment econòmic.
- e) Les infraccions tipificades com a greus a altres usuaris/àries que pertorbin greument la marxa del serveis.

#### **Article 27: Sancions**

Les sancions que s'imposaran a les persones responsables de les infraccions seran les següents:

- a) les infraccions lleus se sancionaran amb multes de 60,00€ a 150,00€ i poden portar aparellada la suspensió del dret d'ús de les IEM per un termini màxim de fins a 1 mes.
- b) Les infraccions greus se sancionaran amb multes de 151,00€ fins a 400,00€ i poden portar aparellada la suspensió del dret d'ús de les IEM per un termini màxim de fins 1 any.
- c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb multes de 401€ fins a 750,00€ i poden portar aparellada la suspensió del ret d'ús de les IEM per un termini indefinit.

Per a la graduació de la sanció es tindran en compte els supòsits següents:

- a) El grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat.
- b) La continuïtat o persistència de la conducta infractora.
- c) Quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció
- d) Quantia de possible benefici il·lícit
- e) Reiteració d'infraccions del mateix tipus

L'autoritat que incoa l'expedient sancionador podrà, motivadament, acordar com a mesura cautelar la suspensió del dret d'ús de les instal·lacions.

El fet d'imposar la sanció és independent de la facultat de l'Ajuntament d'exigir el rescabament del dany causat en els béns propietat municipal.

#### **Article 28: Responsabilitats**

Serán responsables directes de les infraccions d'aquest reglament:

- a) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, les tutores o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.
- b) Les entitats o les persones responsables de l'usuari, quan l'infractor realitzi l'activitat formant part d'un col·lectiu, seran també responsables de les infraccions que aquesta persona realitzi.
- c) Les persones titulars o propietàries dels vehicles o mitjans de transport amb els quals s'hagi comés la infracció, d'acord amb allò que s'estableix a la legislació vigent, seran també responsables, juntament amb la persona infractora
- d) Les persones titulars d'autoritzacions o llicències, quan amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en aquest reglament.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

#### **Article 29: Prescripció de les infraccions i de les sancions**

Les infraccions i sancions recollides en el present reglament prescriuran en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu, és adir: les infraccions molt greus prescriuran en el termini de 3 anys, les greus en el termini de 2 anys i les lleus en el termini de 6 mesos, a comptar des de la data de comissió de la infracció.

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

##### **Única. Entrada en vigor**

Aquesta ordenança entrarà en vigor quan hagi estat publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. La publicació requerirà la prèvia aprovació definitiva pel Ple de la Corporació i el transcurs del termini previst a la legislació de bases de règim local en relació al coneixement de les administracions autonòmica i estatal.